

**СБОРНИК**  
муниципальных правовых актов  
Чарышского района  
Алтайского края

№ 144  
ноябрь 2019 года

Официальное издание  
Чарышского районного Совета народных депутатов,  
Администрации Чарышского района  
Алтайского края

с. Чарышское



**СБОРНИК**  
**муниципальных правовых актов**  
**Чарышского района Алтайского края**

№ 144

ноябрь 2019 год

Сборник муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края состоит из трех разделов:

В первом разделе публикуются решения Чарышского районного Совета народных депутатов, постановления и распоряжения главы Чарышского района.

Во втором разделе публикуются постановления и распоряжения Администрации Чарышского района.

В третьем разделе публикуются распоряжения и приказы руководителей органов Администрации района.

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>РАЗДЕЛ ВТОРОЙ</b>	
<b>Постановления</b>	
01.11.2019 № 818 Об утверждении правил расчета размера ассигнований местного бюджета на ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения муниципального образования Чарышский район Алтайского края	6
05.11.2019 № 819 О внесении изменений в Разрешение на строительство от 02.11.2011 № RU 22558309-53, выданное Администрацией Чарышского района Алтайского края	8
05.11.2019 № 820 О присвоении адресов вновь образованным земельным участкам, путем раздела земельного участка, площадь 690 кв.м. с кадастровым номером № 22:58:080311:318, расположенного по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Пастухова, д.76	9
11.11.2019 № 827 О присвоении адреса вновь образованному земельному участку, расположенного по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на запад от здания № 5 по ул. Спортивная	10

11.11.2019 № 828 О присвоении адресов вновь образованному земельному участку, расположенного по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на запад от жилого дома № 4 по пер. Строительный	11
11.11.2019 № 829 Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления компенсации расходов по оплате тепловой энергии потребителям ресурсоснабжающей организации – МУП «Чарышское тепло», на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края	12
12.11.2019 № 830 Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Чарышского района Алтайского края	19
13.11.2019 № 832 О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 23.12.2015 № 1019 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования Чарышского района Алтайского края» на 2016-2020 годы (с изменениями от 13.05.2016 № 293, от 21.03.2017 №149, от 26.03.2018 № 169)	25
14.11.2019 № 838 Об утверждении муниципальной целевой программы «Информатизация органов местного самоуправления Чарышского района Алтайского края» на 2020-2025 годы.	28
19.11.2019 № 845 О внесении изменений в постановление Администрации Чарышского района Алтайского края от 19.11.2015 № 918 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие культуры Чарышского района Алтайского края» на 2016-2029 годы»	38
21.11.2019 № 849 О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2019-2020 годов	52
22.11.2019 № 851 Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления компенсации расходов по оплате тепловой энергии потребителям ресурсоснабжающей организации – МУП «Чарышское тепло», на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края	54
25.11.2019 № 854 Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края	61
25.11.2019 № 855 Об уточнении адреса земельному участку с кадастровым номером 22:58:080315:0039, расположенного по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Заречная, д.3	72

26.11.2019 № 856 О присвоении адреса вновь образованному земельному участку с расположенным на нем мемориальным комплексом по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на северо-запад от жилого дома № 35А по ул. Партизанская	73
28.11.2019 № 861 О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 12.11.2019 № 830 «Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Чарышского района Алтайского края»	74
<b>РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ</b>	
<b>Распоряжения</b>	
12.11.2019 № 238-р	76
19.11.2019 № 251-р	80
25.11.2019 № 264-р	86

## РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2019

с. Чарышское

№ 818

Об утверждении правил расчета размера ассигнований местного бюджета на ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения муниципального образования Чарышский район Алтайского края

На основании п. 6 ст. 4, п. 11 ст. 13, п. 3 ст. 34 Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и п. 5 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",

#### п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить правила расчёта размера ассигнований на ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения муниципального образования Чарышский район Алтайского края (приложение № 1).
2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Чарышский район.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района Ермак С.В.

Глава района

А.В. Ездин

Правила расчета размера ассигнований местного бюджета  
на ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения  
муниципального образования Чарышский район Алтайского края

1. Определение размера ассигнований бюджета на ремонт автомобильных дорог местного значения осуществляется по формуле:  **$A_{\text{рем.}} = N_{\text{рем.}} \times L$** ,

где  $A_{\text{рем.}}$  - размер ассигнований бюджета на выполнение работ по ремонту автомобильных дорог местного значения (руб.);

$N_{\text{рем.}}$  - норматив финансовых затрат на работы по ремонту автомобильных дорог местного значения (руб.);

$L$  – протяженность автомобильных дорог местного значения (км);

2. Определение размера ассигнований местного бюджета на содержание автомобильных дорог местного значения осуществляется по формуле:

**$A_{\text{сод.}} = N_{\text{сод.}} \times L$** ,

где  $A_{\text{сод.}}$  - размер ассигнований бюджета на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог местного значения (руб.);

$N_{\text{сод.}}$  - норматив финансовых затрат на работы по содержанию автомобильных дорог местного значения (руб.);

$L$  – Протяженность автомобильных дорог местного значения (км).

---

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.11.2019

с. Чарышское

№ 819

О внесении изменений в  
Разрешение на строительство от  
02.11.2011 № RU 22558309-53,  
выданное Администрацией  
Чарышского района Алтайского  
края

Рассмотрев заявление Киселёвой А.Ю. о внесении изменения в Разрешение на строительство индивидуального жилого дома, расположенного по адресу: Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Центральная, 11а в соответствии со статьей 51 Градостроительного Кодекса Российской Федерации

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Разрешение на строительство от 02.11.2011 № RU 22558309-53 следующие изменения:

- в строке «кому» слова «Поломошнойой Анне Юрьевне» заменить словами «Киселёвой Анне Юрьевне».

2. Данное постановление считать неотъемлемой частью разрешения на строительство от 02.11.2011 №RU 22558309-53, выданное Администрацией Чарышского района Алтайского края.

3. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.11.2019

с. Чарышское

№ 820

О присвоении адресов вновь образованным земельным участкам, путем раздела земельного участка, площадью 690 кв.м. с кадастровым номером № 22:58:080311:318, расположенного по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Пастухова, 7б

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Вновь образованным земельным участкам, путем раздела земельного участка, площадью 690 кв.м. с кадастровым номером № 22:58:080311:318, расположенного по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Пастухова, 7Б, присвоить адрес:

- РФ, Алтайский край, Чарышский муниципальный район, Сельское поселение Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Пастухова, 7В, площадью 400 кв.м.
- РФ, Алтайский край, Чарышский муниципальный район, Сельское поселение Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Пастухова, 7Б, площадью 290 кв.м. с кадастровым номером № 22:58:080311:318

2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышский район Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2019

с. Чарышское

№ 827

О присвоении адреса вновь образованному земельному участку, расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на запад от здания № 5 по ул. Спортивная

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Вновь образованному земельному участку, расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на запад от здания № 5 по ул. Спортивная, присвоить адрес:  
- РФ, Алтайский край, Чарышский муниципальный район, Сельское поселение Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Спортивная, 5Б.
2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).
3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2019

с. Чарышское

№ 828

О присвоении адреса вновь образованному земельному участку, расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на запад от жилого дома № 4 по пер. Строительный

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Вновь образованному земельному участку, расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на запад от жилого дома № 4 по пер. Строительный, присвоить адрес:  
- РФ, Алтайский край, Чарышский муниципальный район, Сельское поселение Чарышский сельсовет, с. Чарышское, пер. Строительный, 4/8.
2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).
3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.11.2019

с. Чарышское

№ 829

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления компенсации расходов по оплате тепловой энергии потребителям ресурсоснабжающей организации – МУП «Чарышское тепло» – на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации» с целью обеспечения дополнительных мер социальной поддержки потребителя коммунальных услуг для обеспечения соблюдения установленных предельных индексов изменения платы граждан за коммунальные услуги

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления компенсации расходов по оплате тепловой энергии потребителям ресурсоснабжающей организации – МУП «Чарышское тепло» на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края и разместить на официальном интернет-сайте Чарышского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района Ермак С.В.

Глава района

А.В. Ездин

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления компенсации расходов по оплате тепловой энергии потребителям ресурсоснабжающей организации – МУП «Чарышское тепло» на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления компенсации расходов по оплате тепловой энергии потребителям ресурсоснабжающей организации – МУП «Чарышское тепло» на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края (далее - Положение) устанавливает порядок и условия предоставления компенсации расходов по оплате тепловой энергии потребителям МУП «Чарышское тепло» на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края (далее - Компенсация).

1.2. Компенсация предоставляется гражданину в случае начисления ему платы за тепловую энергию основе тарифов, утвержденных для МУП «Чарышское тепло» на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края в соответствии с действующим законодательством, в случае превышения более чем на 10% фактического роста платы граждан по отношению к установленному предельному размеру платы за единицу указанных коммунальных услуг в муниципальном образовании.

1.3. Право на получение Компенсации имеют наниматели жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде и собственники жилых помещений на территории муниципальных образований Чарышский и Краснопартизанский сельсоветы Чарышского района Алтайского края, теплоснабжение которых осуществляется МУП «Чарышское тепло».

1.4. В случае если наниматели жилого помещения, собственники жилого помещения проходят военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осуждены к лишению свободы, либо признаны безвестно отсутствующими, либо умерли или объявлены умершими, компенсация предоставляется членам их семей при условии, если данные члены семей продолжают постоянно проживать в ранее занимаемых совместно с этими гражданами жилых помещениях.

В случае, если наниматель жилого помещения, собственник жилого помещения, имеющий право на получение денежной компенсации, является несовершеннолетним гражданином или признан в установленном порядке недееспособным (ограниченным в дееспособности), за назначением денежной компенсации вправе обратиться его законный представитель (родитель, опекун, попечитель), который должен документально подтвердить данные полномочия.

1.6. Органом, ответственным за выплату компенсации, является Администрация

Чарышского района Алтайского края в лице комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района (далее – Комитет) и бухгалтерии Администрации Чарышского района Алтайского края (далее – Бухгалтерия).

1.7. Компенсация назначается с месяца подачи гражданином документов, предусмотренных п. 2.1 Положения, в Комитет, но не ранее месяца возникновения права на получение денежной компенсации.

1.8. Компенсация выплачивается заявителю при условии отсутствия у него задолженности по оплате коммунальных услуг или при заключении и выполнении заявителем соглашения по погашению задолженности, не превышающей двукратного срока оплаты коммунальных услуг.

1.9. Предоставление компенсации осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Чарышский район Алтайского края.

## 2. Порядок обращения граждан за предоставлением Компенсации.

– Для получения Компенсации граждане, указанные в п. 1.3 и 1.4 Положения, или лица, уполномоченные ими (далее - Заявитель), на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляют в Комитет заявление с приложением следующих документов:

– Заявление о назначении Компенсации по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, содержащее согласие на обработку персональных данных;

– Документы, удостоверяющие личность собственников (нанимателей), проживающих на территории Чарышского или Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района.

– Документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица.

– Сведения о регистрации по месту жительства, в которых указаны все зарегистрированные по данному адресу граждане (копия домового книги, копии паспортов).

– Документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования жилым помещением.

– Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

– Свидетельство о постановке на учет налогоплательщика в налоговом органе (ИНН).

– Данные лицевого счета в кредитной организации для перечисления Компенсации.

– При наличии у заявителя задолженности (не превышающей двукратного срока оплаты коммунальных услуг) - соглашения по погашению задолженности и сведений о выполнении соглашения по ее погашению.

2.2. Документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего раздела, представляются в подлинниках и копиях. Копии предоставленных документов не требуют нотариального заверения.

2.3. Комитет в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

2.4. Заявитель производит оплату за полученные жилищно-коммунальные

услуги до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в размере, указанном в квитанции.

2.5. В течение 10 дней Заявитель уведомляет Комитет об изменении данных, которые влекут за собой утрату права на получение Компенсации.

2.6. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления Компенсации.

2.7. Основанием для отказа в приеме заявления и документов являются:

2.7.1. Предоставление Заявителем документов, указанных в п.2.1. настоящего раздела не в полном объеме.

2.7.2. Подача заявления от имени Заявителя неуполномоченным лицом.

### 3. Порядок выплаты Компенсации

– Документы, предусмотренные пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Положения, предоставляются лично Заявителем или уполномоченным им лицом в Комитет.

– В день обращения Заявителя Комитет проводит:

- регистрацию заявления в журнале регистрации заявлений;
- информирование об обстоятельствах, влекущих отказ в выплате Компенсации;
- формирование личного дела.

– Комитет в течение 15 рабочих дней с даты получения заявления и документов рассматривает заявление и документы о предоставлении Компенсации и принимает решение о выплате Компенсации или об отказе в её выплате.

– Комитет на следующий рабочий день после дня принятия решения о выплате Компенсации или об отказе в её выплате направляет на имя Заявителя в Чарышский филиал КАУ «МФЦ» (способом, указанным в заявлении) уведомление.

– Решение об отказе в выплате Компенсации принимается в случаях:

– Наличия в представленных Заявителем документах недостоверных сведений.

– Не предоставления (не полного предоставления) Заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Положения.

– Предоставления Заявителем документов, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

– Отсутствия у Заявителя права на получение Компенсации.

– Наличия у Заявителя по состоянию на дату подачи заявления задолженности по оплате коммунальных услуг, в отношении которой отсутствует соглашение о погашении задолженности.

– Наличия факта предоставления компенсации в отношении того же объекта недвижимости за тот же период.

– Ресурсоснабжающая организация МУП «Чарышское тепло»:

- определяет размер платы за тепловую энергию в соответствии с действующим законодательством;

- производит расчет денежной компенсации, подлежащей оплате за счет средств районного бюджета в соответствии с п. 3.8 Положения;

- формирует и ведет Реестр получателей мер социальной поддержки граждан по оплате услуг теплоснабжения в денежной форме (далее - Реестр);

- не позднее 12 числа месяца, следующего за расчетным, направляет в Комитет реестры в электронном виде. Передача реестров осуществляется по акту приема-

передачи на бумажном носителе;

- несет ответственность за правильность начисления оплаты за услуги теплоснабжения, расчета суммы компенсационных денежных выплат, учет поступивших платежей и достоверность данных, указанных в Реестре.

- Размер Компенсации определяется по формуле:

$C = V_p * (T_p - T_b * (1 + \text{ПИ} / 100))$ , где:

**C** - сумма Компенсации (руб.);

**V<sub>p</sub>** – расчетный объем оказанной коммунальной услуги, который не может превышать объем за базовый месяц:

В случае если фактический объем за расчетный месяц превышает объем базового месяца, расчет производится исходя из объема базового месяца.

В случае если фактический объем за расчетный месяц сложился ниже объема базового месяца, расчет производится исходя из фактического объема за расчетный месяц.

**T<sub>p</sub>** – утвержденный на расчетный период тариф на коммунальную услугу (руб.);

**T<sub>b</sub>** - тариф на коммунальную услугу за базовый месяц (руб.);

Базовый месяц – декабрь года, предшествующего расчетному периоду.

Расчетный месяц – месяц, за который производится начисление оплаты за тепловую энергию.

**ПИ** - предельный (максимальный) индекс изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги по соответствующему муниципальному образованию, утвержденный на расчетный год указом Губернатора Алтайского края в соответствии с Основами формирования индексов.

3.8. В случае если по результатам расчетов размер Компенсации отрицательный, основания для ее предоставления отсутствуют.

3.9. При расчете Компенсации не подлежит учету разница в размере платежей, возникающая вследствие:

- изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, которое обусловлено изменением объема потребления коммунальных услуг, определяемого показаниями приборов учета коммунальных услуг;

- изменения фактических объемов потребления коммунальных услуг в результате перерасчета размера платы за коммунальные услуги за прошедшие месяцы;

- применения в соответствии с законодательством Российской Федерации штрафных санкций, повышающих коэффициентов к тарифам на коммунальные услуги и нормативам потребления коммунальных услуг;

- применения дифференцированных по месяцам календарного года установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации нормативов потребления коммунальных услуг;

- перехода от применения порядка расчета размера платы за коммунальную услугу по отоплению равномерно за все месяцы календарного года к применению порядка расчета размера платы за коммунальную услугу по отоплению на период, равный продолжительности отопительного периода.

Объемы коммунальных услуг, численность граждан и общая площадь жилого помещения в сравниваемых периодах приводятся к единому значению базового периода.

При расчете суммы Компенсации в рублях ее значение округляется до двух десятичных знаков после запятой.



3.10. Споры по вопросам назначения и выплаты Компенсации разрешаются в установленном законодательством порядке.

3.11. Заявление, а также документы, содержащие сведения, на основании которых была назначена Компенсация, хранятся в личном деле Заявителя в Комитете в течение 3 лет.

3.12. Комитет составляет списки получателей денежных компенсаций из районного бюджета на основе реестров, предоставленных МУП «Чарышское тепло» и заявлений граждан.

3.13. Комитет до 15 числа текущего месяца предоставляет в Бухгалтерию списки получателей денежных компенсаций.

3.14. Бухгалтерия до 20 числа текущего месяца предоставляет в Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Чарышского района Алтайского края (далее - Комитет по финансам) заявку на финансирование Компенсации по кодам бюджетной классификации.

3.15. Комитет по финансам в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах, утвержденных в установленном порядке бюджетных ассигнований и на основании заявки на финансирование перечисляет денежные средства на лицевой счет Администрации Чарышского района Алтайского края, открытый в Управлении Федерального казначейства.

3.16. Бухгалтерия учета не позднее 5 рабочих дней с момента получения финансирования перечисляет Компенсацию на расчетный счет заявителя, открытый в кредитном учреждении и указанный в заявлении.

#### 4. Прочие условия

1) В случае предоставления МУП «Чарышское тепло» Реестра, содержащего недостоверные сведения, неисполнения или ненадлежащего исполнения обществом своих обязательств сумма излишне предоставленных денежных средств подлежит возврату в районный бюджет.

2) Комитет в случае обнаружения излишне начисленной суммы денежной компенсации из районного бюджета засчитывает эту сумму в счет будущей денежной компенсации на основании заявления гражданина.

3) В случае отсутствия возможности зачесть необоснованно полученную сумму денежной компенсации в счет компенсации за следующий период такая сумма подлежит возврату гражданином в районный бюджет путем перечисления на счет, указанный Комитетом. В случае отказа от добровольного возврата взыскание необоснованно полученной суммы Компенсации производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

АДМИНИСТРАЦИИ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
ЗАЯВЛЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ И ДОСТАВКЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ НА ОПЛАТУ  
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

От \_\_\_\_\_  
**принадлежность к гражданству - гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства (нужное подчеркнуть).**

\_\_\_\_\_ (полный адрес места жительства, фактического проживания)

<b>Вид документа, удостоверяющего личность</b>	
<b>Серия и номер документа</b>	
<b>Кем и когда выдан</b>	
<b>Дата рождения</b>	
<b>Место рождения</b>	

**Законный представитель несовершеннолетнего или недееспособного лица**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (полный адрес места жительства, фактического проживания, телефон)

<b>Наименование документа, удостоверяющего личность</b>	
<b>Серия и номер документа</b>	
<b>Кем и когда выдан</b>	
<b>Дата рождения</b>	
<b>Место рождения</b>	
<b>Наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя</b>	
<b>Номер документа</b>	
<b>Кем выдан</b>	

Зарегистрирован в жилом помещении, относящемся к жилищному фонду:

- государственный и муниципальный жилищный фонд  
 частный жилищный фонд, в том числе  
 приватизированное жилое помещение

**ПРОШУ НАЗНАЧИТЬ МНЕ ЕЖЕМЕСЯЧНУЮ ДЕНЕЖНУЮ КОМПЕНСАЦИЮ НА ОПЛАТУ УСЛУГ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ НА ОСНОВАНИИ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ.**

Прошу выплачивать установленную мне ежемесячную денежную компенсацию через:

- а) организацию Федеральной почтовой связи \_\_\_\_\_  
б) кредитную организацию \_\_\_\_\_

**О НАСТУПЛЕНИИ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ, ВЛИЯЮЩИХ НА РАЗМЕР ВЫПЛАЧИВАЕМОЙ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ, ИЛИ ПРЕКРАЩЕНИЯ ПРАВА НА ПОЛУЧЕНИЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ НА ОПЛАТУ УСЛУГ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, ОБЯЗУЮСЬ СООБЩАТЬ В ТЕЧЕНИЕ 10 ДНЕЙ.**

**Я ПРЕДУПРЕЖДЕН (НА), ЧТО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИЗЛИШНИХ СУММ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ПО МОЕЙ ВИНЕ ПОДЛЕЖАТ УДЕРЖАНИЮ В УСТАНОВЛЕННОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ПОРЯДКЕ.**

**СОГЛАСЕН (НА) НА ОБРАБОТКУ УКАЗАННЫХ МНОЙ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ С ЦЕЛЬЮ РЕАЛИЗАЦИИ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ.**

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Срок и условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация АДМИНИСТРАЦИИ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

О результатах принятого решения прошу сообщить:

- устно  - письменно

<b>Дата</b>	<b>Подпись заявителя</b>
Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность	Подпись специалиста

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

с. Чарышское

№ 830

Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Чарышского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Алтайского края от 15.12.2002 №86-ЗС «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае», постановлением Правительства Российской Федерации от 6.11.2013 №995 «Об утверждении примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

- положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Чарышского района Алтайского края (Приложение 1).

- состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Чарышского района Алтайского края (Приложение 2).

2. Постановление от 19.11.2014 №1227 «Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Чарышского района Алтайского края» признать утратившим силу.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по образованию С.И.Хохлова.

4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации  
Чарышского района Алтайского края

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Чарышского района Алтайского края (далее именуется - комиссия) создана для обеспечения единого государственного подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», законами Алтайского края и другими правовыми актами по обучению, воспитанию детей и защите их прав и законных интересов.

### 2. Основные задачи комиссии

2.1. Осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

2.2. Осуществление мер по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.3. Подготовка предложений в органы местного самоуправления по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

### 3. Основные направления деятельности комиссии

3.1. Осуществление мер по координации вопросов, связанных с соблюдением условий воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних, а также с обращением с совершеннолетними в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.2. Подготовка совместно с соответствующими органами или учреждениями материалов, представляемых в суд, по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Алтайского края.

3.3. Рассмотрение представлений образовательных учреждений об исключении несовершеннолетних, не получивших основного общего образования из образовательного учреждения и по другим вопросам их обучения в случаях, предусмотренных Законом РФ «Об образовании».

3.4. Оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно – исполнительной

системы, либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

3.5. Применение мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Федерации.

#### 4. Комиссия имеет право:

4.1. Осуществлять меры по координации вопросов, связанных с соблюдением условий содержания и воспитания детей и подростков в учебно-воспитательных учреждениях, школах – интернатах с организацией досуга детей и подростков по месту жительства.

4.2. Запрашивать и получать от общественных организаций, предприятий и учреждений информацию по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

4.3. Принимать постановления по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, обязательные для исполнения в вышеуказанных организациях.

4.4. Производить личный прием граждан, в том числе и несовершеннолетних, рассматривать их жалобы и заявления, принимать по ним решения.

4.5. Ставить перед соответствующими организациями и учреждениями вопрос о применении мер дисциплинарного воздействия к лицам в случаях невыполнения ими постановлений Комиссии, принятых в пределах ее компетенции, связанных с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.6. Входить с представлениями в соответствующие государственные органы о привлечении к ответственности лиц, создающих условия для совершения несовершеннолетними правонарушений и других антиобщественных поступков.

#### 5. Состав Комиссии

5.1. Комиссия образуется в составе: председателя, заместителя главы Администрации района, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии.

Членами комиссии могут быть руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты Алтайского краевого Законодательного Собрания, а так же другие заинтересованные лица.

5.2. В состав комиссии входят представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального образования.

5.3. Члены комиссии, за исключением ответственного секретаря, осуществляют работу на общественных началах.

5.4. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации района.

5.5. Председатель комиссии и его заместитель несут ответственность за организацию ее работы.

#### 6. Организация деятельности Комиссии

6.1. Материалы, подлежащие рассмотрению Комиссией, предварительно изучаются председателем Комиссии или его заместителем

Председатель комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач;
- председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;
- имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;
- представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях в Алтайском крае и за его пределами;
- утверждает повестку заседания Комиссии и назначает дату ее заседания;
- дает заместителю председателя, ответственному секретарю, членам Комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава Комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением плана работы Комиссии, подписывает постановления Комиссии;
- обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном действующим законодательством.

Заместитель председателя Комиссии:

- выполняет поручения председателя Комиссии;
- исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;
- обеспечивает контроль за исполнением постановлений Комиссии;
- обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;
- отвечает за ведение делопроизводства Комиссии
- оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;
- осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений Комиссии;
- обеспечивает вручение копий постановлений Комиссии;
- несет ответственность за сохранность документов и их подготовке к сдаче в архив;
- осуществляет подготовку ежегодного сводного доклада председателю Комиссии об исполнении поручений, данных по результатам заседаний Комиссии.

6.2. Ответственный секретарь Комиссии осуществляет систематическую связь от имени Комиссии с органами и учреждениями системы профилактики

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иными организациями по вопросам деятельности Комиссии

6.3. Заседание Комиссии является правомочным при наличии не менее половины ее состава.

6.4. Заседание комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места проведения заседания, содержания рассматриваемого вопроса, сведений о явке вызванных на заседание лиц, а также лиц, участвующих в рассмотрении данного дела, других данных, относящихся к рассматриваемому вопросу, а также сведений об оглашении принятого постановления. Протокол подписывается председательствующим и ответственным секретарем.

6.5. Постановление Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, и оформляется мотивированным постановлением.

6.6. Постановление Комиссии подписывается председательствующим и ответственным секретарем Комиссии.

6.7. Комиссия в своей деятельности подотчетна главе Администрации Чарышского района Алтайского края, а также Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Алтайского края.

6.8. Комиссия вправе запрашивать необходимые сведения и документы, а также вызвать должностных лиц и граждан для получения от них объяснений по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

6.9. Комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Состав  
комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  
Администрации Чарышского района:

1. Хохлов С.И., председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, заместитель главы Администрации района, председатель комитета Администрации района по образованию;
2. Апельканс Г.В., заместитель председателя КДН и ЗП, заведующая учебно-методическим кабинетом;
- Члены КДН и ЗП:
  1. Уваров В.Ю., начальник полиции по Чарышскому району МО МВД России «Усть-Калманский» подполковника полиции (по согласованию);
  2. Жданова С.В., директор МКУК «Межпоселенческая районная центральная библиотека» (по согласованию);
  3. Савельева Е.С., главный специалист органа опеки и попечительства комитета Администрации Чарышского района по образованию;
  4. Лобанова А.Н., главный специалист комитета Администрации Чарышского района по образованию;
  5. Конохов И.А., старший дознаватель ОД ТО НД и ПР №9 УНД и ПР ГУ МЧС России по Алтайскому краю ( по согласованию);
  6. Тумашова С.Н., психиатр КГБУЗ «Чарышская ЦРБ» (по согласованию);
  7. Румянских Н.Ю., председатель комитета по культуре, спорту и делам молодежи;
  8. Переверзева В.Г., специалист комитета по образованию;
  9. Рассказова О.И., специалист комплексного центра обслуживания населения Усть-Калманского района (по согласованию);
  10. Абрамова Е.В., специалист управления социальной защиты населения по Чарышскому району (по согласованию);
  11. Шатохина М.С., начальник филиала по Чарышскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Алтайскому краю (по согласованию);
  12. Безрукова О.О., директор КГКУ «Центр занятости населения Чарышского района» (по согласованию);
  13. Лунина М.С., младший сержант ОП по Чарышскому району МО МВД России «Усть-Калманский» (по согласованию).



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.11.2019

с. Чарышское

№ 832

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 23.12.2015 № 1019 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования Чарышского района Алтайского края» на 2016-2020 годы (с изменениями от 13.05.2016 « 293, от 21.03.2017 № 149, от 26.03.2018 № 169)

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения и дополнения в муниципальную целевую программу «Развитие муниципальной системы образования Чарышского района Алтайского края» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением Администрации района от 23.12.2015 № 1019 с изменениями от 13.05.2016 « 293, от 21.03.2017 № 149, от 26.03.2018 № 169 следующее:

1.1. дополнить паспорт муниципальной целевой программы, раздел «Задачи» словами «Введение и обеспечение функционирования системы персонифицированного дополнительного образования детей, подразумевающей предоставления детям именных сертификатов дополнительного образования с возможностью использования в рамках механизмов персонифицированного финансирования;

1.2. дополнить паспорт муниципальной целевой программы, раздел «Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы» словами:

- «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств (100%)»,  
и

- «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования (не менее 5%)»;

1.3. дополнить паспорт муниципальной целевой программы, раздел «Ожидаемые конечные результаты реализации программы» словами:

- «Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей

численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств», и

- «Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования»;

1.4. дополнить Перечень муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования Чарышского района Алтайского края» на 2016-2020 годы, приложение 2 программы «Развитие муниципальной системы образования Чарышского района Алтайского края» на 2016-2020 годы, подпрограмму 2, задачу 2.4 согласно приложению 1 к данному постановлению;

1.5. дополнить «Сведения об индикаторах муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования Чарышского района Алтайского края» на 2016-2020 годы (показателях подпрограммы) и их значениях», подпрограмму 2 «Развитие общего и дополнительного образования на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края», приложение 4 к программе «Развитие муниципальной системы образования Чарышского района Алтайского края» на 2016-2020 годы, согласно приложения 2 к данному постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района, председателя комитета Администрации района по образованию С.И. Хохлова.

Глава района

А.В. Ездин

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
Чарышского района Алтайского края  
от 13.11.2019 № 832

Задача 2.4. Развитие системы дополнительного образования детей								
Мероприятие 2.3.10 Организация предоставления сертификатов дополнительного образования	0	0	0	0	82545,0	82545,0	Районный бюджет	Комитет Администрации района по образованию (ДЮСШ, ЦДТ) Комитет по культуре, спорту и делам молодежи Администрации района (ДШИ)

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
Чарышского района Алтайского края  
от 13.11.2019 № 832

Подпрограмма 2 «Развитие общего и дополнительного образования на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края»						
Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств	%	-	-	-	100	100
Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования	%	-	-	-	Не менее 5%	Не менее 5%

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.11.2019

с. Чарышское

№ 838

Об утверждении муниципальной  
целевой программы  
«Информатизация органов  
местного самоуправления  
Чарышского района Алтайского  
края» на 2020 – 2025 годы

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 №203 «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы», в соответствии с поручением Губернатора Алтайского края, председателя Правительства Алтайского края от 01.05.2017 №7668-4

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Информатизация органов местного самоуправления Чарышского района Алтайского края» на 2020 – 2025 годы (приложение 1).

2. Комитету по финансам налоговой и кредитной политике Администрации района (С.Ю. Лобанов) предусмотреть при формировании бюджета МО Чарышский район Алтайского края финансирование данной программы за счет средств районного бюджета.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края и разместить на официальном интернет - сайте муниципального образования Чарышский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Д.А. Ворогушину).

Глава района

А.В. Ездин

**ПАСПОРТ**  
Муниципальной целевой программы  
«Информатизация органов местного самоуправления Чарышского района Алтайского края»  
на 2020-2025 годы

Ответственный исполнитель программы	Администрация Чарышского района Алтайского края (комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района)
Соисполнители программы	Администрация сельсоветов (по согласованию) и органы Администрации Чарышского района
Участники программы	Администрация Чарышского района Алтайского края и Администрация сельсоветов (по согласованию)
Подпрограммы программы	отсутствуют
Программно - целевые инструменты программы	Программа «Информатизация органов местного самоуправления Чарышского района Алтайского края « на 2020-2025 годы состоит из отдельных мероприятий
Цели программы	Формирование современной информационно-технологической инфраструктуры органов местного самоуправления Администрации района, повышение качества управления социально-экономическим развитием района посредством использования информационных и телекоммуникационных технологий
Задачи программы	-Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления за счет развития информационных систем. -Совершенствование систем защиты информации и персональных данных. -Модернизация сети передачи данных, парка компьютерной и офисной техники Администрации Чарышского района.
Целевые индикаторы и показатели программы	- Доля обновленных автоматизированных персональных рабочих мест от общего числа количества автоматизированных персональных мест. -Доля муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, в том числе приведенных к типовым регламентам, в общем количестве муниципальных услуг органов Администрации района и других органов местного самоуправления Чарышского района. - Доля электронного документооборота между органами исполнительной власти Алтайского края и органами местного самоуправления в общем объеме документооборота
Сроки и этапы реализации программы	С2020 года по 2025 год включительно Этапы реализации муниципальной программы отсутствуют
Объемы финансирования программы	Общий объем финансирования мероприятий из средств бюджета МО Чарышский район Алтайского края составляет 1625,0 тыс. рублей, в том числе по годам 2020год –100,0тыс. рублей; 2021год – 215,0 тыс. рублей;

	<p>2022 год – 290,0 тыс. рублей;  2023 год – 315,0 тыс. рублей;  2024год – 350 тыс. рублей;  2025год – 355,0 тыс. рублей;  Объемы финансирования могут уточняться ежегодно при формировании бюджета МО Чарышский район Алтайского края на соответствующие годы.</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- исполнения положения и плана реализации Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 №203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы»;</li> <li>- повышение эффективности управления органов местного самоуправления, взаимодействия гражданского общества и бизнеса с органами местного самоуправления, качества и оперативности предоставления муниципальных услуг;</li> <li>- формирование на территории Чарышского района современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности информации и технологий для населения;</li> <li>- обеспечение защиты информации и персональных данных, обработка которых осуществляется в органах Администрации района.</li> </ul>

### **1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Современное общество определяется как информационное, характеризуется высоким уровнем развития информационных технологий (ИТ - далее) и их интенсивным использованием гражданами и организациями при взаимодействии с органами исполнительной власти.

Стремительное развитие ИТ открывает новые перспективы в любых сферах и областях жизнедеятельности человека. Сферу ИТ нельзя оставлять без внимания, и органы местного самоуправления должны активнее использовать ИТ в своей деятельности.

Информация и информационные ресурсы играют важную роль в жизни жителей Чарышского района и работе органов местного самоуправления. Предоставление муниципальных услуг в электронной форме невозможно без надежного инструмента по обмену данными между всеми участниками исполнения муниципальной услуги. Отказ от бумажных запросов в федеральные органы исполнительной власти и отсутствие требований по приему дополнительных документов от граждан в рамках оказания муниципальных услуг диктуют повышенные требования к надежности всех информационных систем, к их отлаженной и бесперебойной работе.

Главная цель информатизации на муниципальном уровне заключается в создании организационной, информационной, технической и телекоммуникационной основы для осуществления наиболее эффективного управления всеми звеньями районной инфраструктуры, взаимодействия между структурными подразделениями органов местного самоуправления, для дальнейшего развития информационного обеспечения органов местного самоуправления и повышения доступности муниципальных услуг для населения муниципального образования. Для повышения эффективности работы необходимо постоянное обновление и модернизация уже построенных информационных систем и сервисов.

Социальная направленность информатизации выражается, прежде всего, в предоставлении гражданам возможностей реализовать свои права на доступ к открытым

информационным ресурсам, в развитии индустрии и инфраструктуры информационных, компьютерных и телекоммуникационных технологий и услуг.

В настоящее время в органах местного самоуправления Чарышского района решаются задачи, связанные с формированием базовой информационно-технологической инфраструктуры. Оснащенность компьютерной техникой рабочих мест органов местного самоуправления Чарышского района составляет 100 процентов, около 80 % компьютерной техники морально устарело. Создана и успешно функционирует единая компьютерная сеть, в здании Администрации Чарышского района. К информационным ресурсам единой компьютерной сети обеспечивается доступ всех автоматизированных рабочих мест, 100 % пользователей обеспечено доступом в сеть Интернет.

## **2. Приоритетные направления реализации Муниципальной программы, цели и задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, этапы и сроки ее реализации**

Настоящая муниципальная программа направлена на реализацию приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации, повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления района, развитие экономической, социально-политической, культурной и духовной сфер жизни общества, сформировано с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях";

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";

Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

Федеральный закон от 05.04.2010 N 40-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций";

Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

Федеральный закон от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

Федеральный закон от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 27.06.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления";

Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 №203 «О стратегии развития в Российской Федерации на 2017-2030 годы»

Целью муниципальной программы является формирование современной информационно – технологической инфраструктуры органов местного самоуправления Чарышского района, повышение качества управления социально- экономическим развитием района посредством использования информационных и телекоммуникационных технологий, для дальнейшего развития информационного обеспечения органов местного самоуправления и повышения доступности муниципальных услуг для населения муниципального образования. Для повышения эффективности работы необходимо постоянное обновление и модернизация уже построенных информационных систем и сервисов.

Достижение этой цели возможно на основе создания единого информационного пространства путем объединения информационных ресурсов, информационных систем и развитой инфраструктуры электросвязи.

Задачи муниципальной программы:

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления за счет развития информационных систем;
- совершенствование систем защиты информации и персональных данных;
- модернизация сети передачи данных, парка компьютерной и офисной техники Администрации района.

В результате реализации муниципальной программы предполагается:

- исполнения положения и плана реализации Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 №203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы»;
- повышение эффективности управления органов местного самоуправления, взаимодействия гражданского общества и бизнеса с органами местного самоуправления, качества и оперативности предоставления муниципальных услуг;
- формирование на территории Чарышского района современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности информации и технологий для населения;
- обеспечение защиты информации и персональных данных, обработка которых осуществляется в органах Администрации района.

Для анализа указанных конечных результатов реализации муниципальной программы принимаются следующие индикаторы (показатели) настоящей муниципальной программы:

- Доля обновленных автоматизированных персональных рабочих мест от общего числа количества автоматизированы персональных мест.
- Доля муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, в том числе приведенных к типовым регламентам, в общем количестве муниципальных услуг органов Администрации района и других органов местного самоуправления Чарышского района.
- Доля электронного документооборота между органами исполнительной власти Алтайского края и органами местного самоуправления в общем объеме документооборота.

Значения перечисленных индикаторов приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

Муниципальная программа рассчитана на реализацию мероприятий с 2020 года по 2025 год включительно. Этапы реализации программы отсутствуют.

### **3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы**

Муниципальная программа представляет собой систему мероприятий, направленных на создание и развитие в муниципальном образовании Чарышского района единого информационного пространства и инфраструктуры информатизации с учетом современного состояния средств вычислительной техники и телекоммуникаций. Это позволит органам местного самоуправления Чарышского района проводить единую информационную политику, скоординировать действия структурных подразделений Администрации района, более тесно сотрудничать с населением для достижения социально значимых результатов в ходе реализации планов социально-экономического развития района.

Решение задач муниципальной программы позволит Администрации района повысить оперативность и эффективность анализа обстановки и прогнозирования развития района, решения вопросов местного значения и исполнения переданных государственных полномочий, контроля выполнения принятых решений, а также обеспечения гласности деятельности органов местного самоуправления, непосредственного участия граждан в самоуправлении. Выделенные направления реализации программных мероприятий связаны между собой, некоторые направления пересекаются. Однако структурирование мероприятий муниципальной программы по направлениям позволит более эффективно организовать их реализацию и контроль.



Мероприятия муниципальной программы:

- проведение мероприятий по обеспечению работоспособности информационно-вычислительного центра Администрации Чарышского района.
- Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления за счет развития информационных систем.
- Совершенствование систем защиты информации и персональных данных.
- Модернизация сети передачи данных, парка компьютерной и офисной техники Администрации Чарышского района.

Перечень мероприятий муниципальной программы прилагается (приложение 2).

#### **4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы**

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Чарышский район Алтайского края.

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы составляет 1625,0 тыс. рублей, в том числе:

- в 2020 году - 100,0 тыс. руб.;
- в 2021 году - 215,0 тыс. руб.;
- в 2022 году - 290,0 тыс. руб.;
- в 2023 году - 315,0 тыс. руб.;
- в 2024 году - 350,0 тыс.руб.;
- в 2025 году - 355,0 тыс.руб.

Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы могут корректироваться и уточняться ежегодно при формировании бюджета муниципального образования Чарышский район Алтайского края на очередной финансовый год.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы указаны в приложении 3 к настоящей муниципальной программе.

#### **5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы**

На реализацию настоящей муниципальной программы влияет множество экономических и социальных факторов, в связи с чем, имеются следующие риски, способные негативно повлиять на ход ее реализации:

- нарушение плановых сроков реализации мероприятий программы из-за невыполнения исполнителями обязательств по муниципальным контрактам;
- сокращение финансирования мероприятий муниципальной программы, (снижение риска возможно путем своевременной корректировки мероприятий муниципальной программы, перераспределения бюджетных ассигнований между мероприятиями);
- организационные риски, связанные с необходимостью обучения специалистов и согласованности действий при работе в новейших информационных системах.

Данные риски могут привести к изменению показателей настоящей муниципальной программы. Управление данными рисками возможно путем их оперативного анализа и принятия органами местного самоуправления Чарышского района нормативных актов в пределах их установленных полномочий.

#### **6. Методика оценки эффективности муниципальной программы**

Оценка эффективности муниципальной целевой программы «Информатизация органов местного самоуправления Чарышского района Алтайского края» на 2020 – 2025 годы проводится в соответствии с приложением №2 «Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» от 15.06.2016 №358

Приложение 1  
к муниципальной программе  
«Информатизация органов местного  
самоуправления Чарышского района  
Алтайского края» на 2020-2025 годы

**СВЕДЕНИЯ  
ОБ ИНДИКАТОРАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
И ИХ ЗНАЧЕНИЯХ**

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	едини ца измере ния	Значение по годам					
			2018г	Годы реализации муниципальной программы				
				2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2025г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
«Информатизация органов местного самоуправления Чарышского района Алтайского края» на 2020 – 2025 годы								
1	Доля обновленных автоматизированных персональных рабочих мест от общего числа количества автоматизированных персональных мест.	%	5	5	5	5	5	5
2	Доля муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, в том числе приведенных к типовым регламентам, в общем количестве муниципальных услуг органов Администрации района.	%	16,7	17,7	18,7	19,7	20,7	22,0
3	Доля электронного документооборота между органами исполнительной власти Алтайского края и органами местного самоуправления в общем объеме документооборота.	%	88,0	90,0	91,0	92,0	93,0	95

Приложение 2  
к муниципальной программе  
«Информатизация органов местного  
самоуправления Чарышского района  
Алтайского края» на 2020-2025 годы

**ПЕРЕЧЕНЬ  
МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участники программы	Сумма затрат (тыс. руб.)							Источники финансирования
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель 1: формирование современной информационно-технологической инфраструктуры органов местного самоуправления Чарышского района, обеспечение ее надежного формирования	2020-2025 гг.	Администрация Чарышского района, Администрация сельсоветов (по согласованию)	100,0	215,0	290,0	315,0	350,0	355,0	1625,0	Всего из бюджета района
Задача 1.1: повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления за счет развития информационных систем										
Мероприятие 1.1.1: приобретение аппаратного обеспечения, в том числе вычислительной техники, комплектующих и расходных материалов к вычислительной технике, оборудования инженерной инфраструктуры и их обслуживание	2020-2025 гг.	Администрация Чарышского района, Администрация сельсоветов (по согласованию)	0	25	30	35	40	45	175	Бюджет района
Задача 1.2: совершенствование систем защиты информации и персональных данных										

Мероприятие 1.2.1: приобретение программного обеспечения общего назначения: оперативных систем, офисных пакетов, антивирусного программного обеспечения	2020-2025 гг.	Администрация Чарышского района, Администрация сельсоветов (по согласованию)	0	40	60	60	60	60	280	Бюджет района
Задача 1.3: модернизация сети передачи данных, парка компьютерной и офисной техники Администрации района										
Мероприятие 1.3.1: приобретение аппаратного обеспечения, в том числе вычислительной техники, комплектующих и расходных материалов к вычислительной технике, оборудования инженерной инфраструктуры и их обслуживание	2020-2025 гг.	Администрация Чарышского района	100,0	150,0	200,0	220,0	250,0	250	1170,0	Бюджет района
Итого по программе	2020-2025 гг.		100,0	215,0	290,0	315,0	350,0	355,0	1625,0	Всего из бюджета района

Приложение 3  
к муниципальной программе  
«Информатизация органов местного  
самоуправления Чарышского района  
Алтайского края» на 2020-2025 годы

**ОБЪЕМ  
ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«Информатизация органов местного самоуправления  
Чарышского района Алтайского края» на 2020-2025 годы**

Источники и направления расходов	Суммы расходов, тыс. руб.						
	Всего	В том числе по годам					
		2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
Всего финансовых затрат	1625,0	100,0	215,0	290,0	315,0	350,0	355,0
В том числе							
Из бюджета района	1625,0	100,0	215,0	290,0	315,0	350,0	355,0
Из внебюджетных источников							
Из иных источников							
Из них:							
Капитальные вложения							
В том числе							
Из бюджета района							
Из внебюджетных источников							
Из иных источников							
Прочие расходы							
В том числе							
Из бюджета района							
Из внебюджетных источников							
Из иных источников							

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2019

с. Чарышское

№ 845

О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие культуры Чарышского района» на 2016-2020 годы

С целью исполнения пункта 7 перечня поручений Президента Российской Федерации от 07.05.2017 № Пр-012

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Развитие культуры Чарышского района» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением Администрации Чарышского района Алтайского края от 19.11.2015 № 918:

1.1. Добавить в Подпрограмму 1 «Сохранение и развитие учреждений культуры» Мероприятие 1.1.5 «Сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел».

1.2. В столбце «Сумма расходов, тыс.руб. на 2019 год подпрограммы 1 «Сохранение и развитие учреждений культуры» в Мероприятии 1.1.5 «Сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел» добавить муниципальный бюджет 0,00рублей

2. Перечень мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие культуры Чарышского района» на 2016-2020 годы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Информацию об объеме финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной целевой программы «Развитие культуры Чарышского района» на 2016-2020 годы изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на С.И. Хохлова, заместителя главы Администрации района, председателя комитета Администрации Чарышского района по образованию.

Глава района

А.В. Ездин

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
мероприятий муниципальной программы  
«Развитие культуры Чарышского района» на 2016-2020 годы

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участник программы	Сумма расходов, тыс. руб.						Источник и финансирования
				2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
<b>Подпрограмма 1 «Сохранение и развитие учреждений культуры»</b>										
1	Цель 1. Расширение доступности и поддержка исполнительских искусств и народного творчества		МБУК «Чарышский РКДЦ» (Чарышский народный дом)	1066,0	28841,5	1514,0	1624,0	1624,0	7452,0	всего
										в том числе
				00.0	1391,9	00.0	00.0	00.0	00.0	федеральный бюджет
				0.0	22899,1	0.0	0.0	0.0	0.0	Краевой бюджет
				1066,0	4550,5	1514,0	1624,0	1624,0	7452,0	муниципальный бюджет
00.0	00,0	00,0	00.0	00.0	00.0	Внебюджетные средства				
	Задача 1.1. Создание условий для сохранения и развития исполнительского искусства и традиционной народной культуры.		МБУК «Чарышский РКДЦ» (Чарышский народный дом)	1066,0	28841,5	1514,0	1624,0	1624,0	7452,0	всего
										в том числе
				00.0	1391,9	00.0	00.0	00.0	00.0	федеральный бюджет
				0.0	22899,1	0.0	0.0	0.0	0.0	Краевой бюджет
				1066,0	4550,5	1514,0	1624,0	1624,0	7452,0	муниципальный бюджет
0.0	00,0	00,0	0.0	0.0	0.0	Внебюджетные				

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участники программы	Сумма расходов, тыс. руб.						Источник и финансирования	
				2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	
			кий народный казачий хор)							средства	
1	Мероприятие 1.1.1. обеспечение деятельности учреждений культуры	2018 год	МБУК «Чарышский РКДЦ» (Чарышский народный дом)	996,0	1030,5	1444,0	1554,0	1554,0	7102,0	всего	
											в том числе
				996,0	980,5	1444,0	1554,0	1554,0	7102,0	Муниципальный бюджет	
											в том числе
				0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Федеральный бюджет	
2	Мероприятие 1.1.2. укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры клубного типа	2016-2020 годы	МБУК «Чарышский РКДЦ» (Чарышский народный дом)	40.0	1531,0	40.0	40.0	40.0	200.0	всего	
											в том числе
				00.0	1341,9	00.0	00.0	00.0	00.0	Федеральный бюджет	
				00.0	149,1	00.0	00.0	00.0	00.0	Краевой бюджет	
				40.0	40.0	40.0	40.0	40.0	200.0	муниципальный бюджет	
			МБУК «Чарышский РКДЦ» (Чарышский народный казачий хор)	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Внебюджетные средства	



№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участники программы	Сумма расходов, тыс. руб.						Источник и финансирования
				2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
3	Мероприятие 1.1.3. Проведение районных и участие в краевых фестивалях, конкурсах, акциях	2016-2020 годы	МБУК «Чарышский РКДЦ» (Чарышский народный дом)	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	150,0	всего
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	в том числе
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Федеральный бюджет
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Краевой бюджет
	Мероприятие 1.1.4. Расходы на реализацию мероприятий муниципальных целевых программ	2016-2020 годы	МБУК «Чарышский РКДЦ» (Чарышский народный казачий хор)	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	150,0	Муниципальный бюджет
				00,0	26250,0	00,0	00,0	00,0	00,0	всего
				00,0	3500,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Федеральный бюджет
				00,0	22750,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Краевой бюджет
									Муниципальный бюджет	
	Мероприятие 1.1.5 Сохранение, возрождение и развитие	2016-2020 годы	МБУК «Чарышский РКДЦ» (Чарышский народный казачий хор)	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	всего
										в том числе
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Федеральный

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участники программы	Сумма расходов, тыс. руб.						Источник и финансирования
				2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
	народных художественных промыслов и ремесел		кий народный дом)	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	бюджет Краевой бюджет Муниципальный бюджет
	Цель 2. Поддержка и совершенствование музейной деятельности, обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям.	2018	МБУК «Чарышский РКДЦ» (музей)	286.0	237,4	259,0	259.0	259.0	1298,0	всего
										В том числе
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Федеральный бюджет
				50.0	00.0	00.0	00,0	00.0	00.0	Краевой бюджет
				236.0	225,4	247,0	259.0	259.0	1248,0	Муниципальный бюджет
				0.0	12,0	12,0	0.0	0.0	0.0	Внебюджетные средства
	Задача 2.1. Повышение доступности и качества музейных услуг, работ.	2016-2020	МБУК «Чарышский РКДЦ» (музей)	286.0	237,4	259,0	259.0	259.0	1298,0	всего
										В том числе
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Федеральный бюджет
				50.0	00.0	00.0	00.0	00.0	50.0	Краевой бюджет
				236.0	225,4	247,0	259.0	259.0	1298,0	Муниципальный бюджет
				0.0	12,0	12,0	0.0	0.0	0,0	Внебюджетные средства
4	Мероприятие 2.1.1. обеспечение деятельности музея	2016-2020 годы	МБУК «Чарышский РКДЦ» (музей)	226.0	225,4	247,0	259.0	259.0	1298,0	всего
										в том числе
				226.0	225,4	247,0	259.0	259.0	1298,0	Муниципальный бюджет

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участники программы	Сумма расходов, тыс. руб.						Источник и финансирования
				2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
5	Мероприятие 2.1.2. укрепление и развитие материально-технической базы музея	2016-2020 годы	МБУК «Чарышский РКДЦ» (музей)	60.0	00.0	0.0	0.0	0.0	60,0	всего
										в том числе
				00.0	00.0	00.0	00.0	0.0	00.0	Федеральный бюджет
				50.0	00.0	00.0	00.0	0.0	50.0	Краевой бюджет
				10.0	0.0	0.0	0.0	0.0	10,0	Муниципальный бюджет
			00,0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Внебюджетные средства	
	Мероприятие 2.1.3 организация бесплатного посещения группами учащихся школ музея	2016-2020 годы	МБУК «Чарышский РКДЦ» (музей)	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Муниципальный бюджет
	Мероприятие 2.1.4. Приобретение в фонды музейных предметов у населения	2016-2020 годы	МБУК «Чарышский РКДЦ» (музей)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	Внебюджетные средства
	Цель 3. Сохранение и развитие библиотечного обслуживания	2016-2020 годы	МБУК «Чарышский РКДЦ» (библиотека)	4410.0	3481,1	4050,0	4335.9	4335.9	21310,7	всего
										в том числе
				60,0	141,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Федеральный бюджет
				0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	Краевой бюджет
				4350.0	3340,1	4050,0	4335.9	4335.9	21310,7	Муниципальный бюджет
			00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Внебюджетные	

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участник программы	Сумма расходов, тыс. руб.						Источник и финансирования
				2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
										средства
										Бюджет поселений
										всего
										в том числе
				60.0	141,0	00.0	00.0	00.0	60.0	Федеральный бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Краевой бюджет
				4350.0	3340,1	4050,0	4335,9	4335,9	2125,8	муниципальный бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Внебюджетные средства
6	Мероприятие 3.1.1 Обеспечение деятельности библиотек	2016-2020 годы	МБУК «Чарышский РКДЦ» (библиотека)	4254,4	3408,2	4050,0	4303,5	4303,5	2105,9,3	всего
										в том числе
				4254,4	3308,2	4023,8	4303,5	4303,5	2105,9,3	Муниципальный бюджет
7	Мероприятие 3.1.2. Укрепление и развитие материально-технической базы библиотек	2016-2020 годы	МБУК «Чарышский РКДЦ» (библиотека и филиалы поселенческих библиотек)	00.0	100,0	00.0	00.0	00.0	00.0	всего
										в том числе
				00.0	100,0	00.0	00.0	00.0	00.0	Федеральный бюджет
				0.0	0.0	00.0	00.0	00.0	00.0	краевой бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Муниципальный бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Внебюджетные

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участники программы	Сумма расходов, тыс. руб.						Источник и финансирования
				2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
										средства
	Мероприятие 3.1.3. Приобретение для библиотек района периодических изданий, справочной, художественной литературы, изданий на электронных носителях	2016-2020 годы	МБУК «Чарышский РКДЦ» (библиотека и филиалы поселенческих библиотек)	95,6	72,9	26,2	33,4	33,4	227,7	всего
										в том числе
				00.0	41,0	00.0	00.0	00.0	00.0	Федеральный бюджет
				0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	краевой бюджет
				95,6	31,9	26,2	33,4	33,4	227,7	Муниципальный бюджет
				0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	Внебюджетные средства
	Мероприятия 3.1.4 Подключение общедоступных библиотек Чарышского района к сети Интернет и развития библиотечного дела с учетом задачи	2016-2020 год	МБУК «Чарышский РКДЦ» (библиотека и филиалы поселенческих библиотек)	60.0	0.0	0.0	0.0	0.0	60,0	всего
										В том числе
				60.0	0.0	0.0	0.0	0.0	60,0	Федеральный бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Краевой бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Муниципальный бюджет
				0.0	0,0	0.0	0.0	0.0	0.0	Бюджет поселений
	Мероприятие 3.1.5 Создание и поддержка модельных библиотек (для целей модернизации библиотечной сети)	2016-2020 год	МБУК «Чарышский РКДЦ» (библиотека и филиалы поселенческих библиотек)	00.0	00.0	00.0	0.0	00.0	00.0	всего
										В том числе
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Федеральный бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Краевой бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Муниципальный бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Внебюджетные средства

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участники программы	Сумма расходов, тыс. руб.						Источник и финансирования
				2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
	Цель 4. Обеспечение противопожарной защищенности объектов культуры с массовым пребыванием людей.		МБУК «Чарышский РКДЦ» (библиотека)	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	всего
										в том числе
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	федеральный бюджет
				00,0	00,0	0,0	00,0	00,0	0,0	Краевой бюджет
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	0,0	муниципальный бюджет
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Внебюджетные средства
	Задача 4.1. обеспечение необходимых условий для укрепления пожарной, общественной безопасности учреждений культуры.		МБУК «Чарышский РКДЦ» (библиотека)	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	всего
										в том числе
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	федеральный бюджет
			МБУК «Чарышский РКДЦ» (Чарышский народный дом)	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Краевой бюджет
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	муниципальный бюджет
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Внебюджетные средства
Мероприятие 4.1.1 Обеспечение мер пожарной безопасности в муниципальных учреждениях культуры	2016-2020 годы	МБУК «Чарышский РКДЦ» (Чарышский народный дом)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
									в том числе	
									в том числе	
			00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Федеральный бюджет	
			00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Краевой бюджет	
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Муниципальный бюджет	
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Внебюджетные средства	

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участники программы	Сумма расходов, тыс. руб.						Источник и финансирования
				2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
										етные средства
										всего
										в том числе
	Мероприятие 4.2. Обеспечение мер общественной безопасности в муниципальных учреждениях культуры	2016-2020 годы	МБУК «Чарышский РКДЦ» (библиотека)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Федеральный бюджет
			МБУК «Чарышский РКДЦ» (музей)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Краевой бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Муниципальный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Внебюджетные средства
Подпрограмма 2 «Сохранение и развитие дополнительного образования в сфере искусства»										
	Цель 5. Создание условий для развития дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Чарышский район Алтайского края»	2016-2020 годы	МБУ ДО «Чарышская детская школа искусств»	2077.0	2164,8	2070,0	2170.0	2170.0	10557.0	всего
										в том числе
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	федеральный бюджет
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Краевой бюджет
				2077.0	2164,8	2070,0	2170.0	2170.0	10557.0	муниципальный бюджет
				0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0,0	Внебюджетные средства
	Задача 5.1. реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ.	2016-2020 годы	МБУ ДО «Чарышская детская школа искусств»	2077.0	2164,8	2070,0	2170.0	2170.0	10557.0	всего
										в том числе
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	федеральный бюджет
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Краевой бюджет
				2077.0	2164,8	2070,0	2170.0	2170.0	10557.0	муниципальный

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участники программы	Сумма расходов, тыс. руб.						Источник и финансирования
				2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Внебюджетные средства
14	Мероприятие 5.1.1 обеспечение деятельности ДШИ	2016-2020 годы	МБУДО «Чарышская детская школа искусств»	2077,0	2164,8	2070,0	2170,0	2170,0	10557,0	всего
										в том числе
				2077,0	2164,8	2070,0	2170,0	2170,0	10557,0	Муниципальный бюджет
15	Мероприятие 5.1.2. укрепление и развитие материально-технической базы детской школы искусств	2016-2020 годы	МБУДО «Чарышская детская школа искусств»	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	всего
										в том числе
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Муниципальный бюджет
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Краевой бюджет
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Внебюджетные средства
16	Мероприятие 5.1.3. Поддержка одаренных и талантливых детей, участие в краевых, региональных, международных конкурсах и фестивалях	2015-2020 годы	МБУДО «Чарышская детская школа искусств»	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	всего
										в том числе
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Муниципальный бюджет
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Внебюджетные средства
	Цель 6. Обеспечение противопожарной защищенности объектов культуры с массовым		МБУДО «Чарышская детская школа искусств»	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	всего
										в том числе
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	федеральный бюджет
				00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	Краевой бюджет



№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участники программы	Сумма расходов, тыс. руб.						Источник и финансирования	
				2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	
	пребыванием людей.			00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	муниципальный бюджет	
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Внебюджетные средства	
	Задача 6.1. обеспечение необходимых условий для укрепления пожарной, общественной безопасности учреждений культуры.		МБУДО «Чарышская детская школа искусств»	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	всего	
											в том числе
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	федеральный бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Краевой бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	муниципальный бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Внебюджетные средства	
18	Мероприятие 6.1.1 Обеспечение мер пожарной безопасности в муниципальных учреждениях культуры	2016-2020 годы	МБУДО «Чарышская детская школа искусств»	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	всего	
											в том числе
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Федеральный бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Краевой бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Муниципальный бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Внебюджетные средства	
19	Мероприятие 6.2. Обеспечение мер общественной безопасности в муниципальн	2016-2020 годы	МБУ ДО «Чарышская ДШИ»	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	всего	
											в том числе
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Федеральный бюджет
				00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Краевой бюджет

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализ ации	Участни к програ мы	Сумма расходов, тыс. руб.						Источник и финансир ования
				2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
	ых учреждениях культуры			00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	Муницип альный бюджет
					00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0

**ОБЪЕМ**  
финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей					
	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	всего
1	2	3	4	5	6	7
Всего финансовых затрат	7839,0	32560,0	5823,0	8388,9	8388,9	62999,80
в том числе						
из бюджета муниципального образования	7729,0	8116,0	5811,0	8388,9	8388,9	38433,80
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	50,0	22899,1	0,0	0,0	0,0	22949,10
Из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	60,0	1532,9	0,0	0,0	0,0	1592,90
из бюджетов сельсоветов						
из внебюджетных источников	0,0	12,0	12,0	0,0	0,0	24,00
Прочие расходы						
в том числе						
из бюджета муниципального образования						
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)						
Из федерального бюджета (на условиях софинансирования)						
из местных бюджетов						
из внебюджетных источников						

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.11.2019

с. Чарышское

№ 849

О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2019-2020 годов

Руководствуясь п. 24 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение постановления Администрации Алтайского края от 10.07.2007 № 309 «Об утверждении Правил пользования водными объектами Алтайского края для плавания на маломерных судах и Правил охраны жизни людей на водных объектах Алтайского края» (с изм. от 22.03.2018), решения Чарышского районного Совета народных депутатов № 10 от 24.04.2015 «Об утверждении Положения об организации мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в муниципальном образовании Чарышский район Алтайского края», с целью обеспечения безопасности людей на водных объектах Чарышского района, охране их жизни и здоровья в период становления ледового покрова,

п о с т а н о в л я ю:

1. Запретить с 21.11.2019 года выезд всех видов транспортных средств на ледовые покрытия рек и других водоемов на всей территории Чарышского района.
2. Рекомендовать главам администраций сельсоветов Чарышского района активизировать профилактическую работу на местах в части недопущения случаев провала людей и транспорта под лед открытых водоемов;
  - 2.1. Организовать работу по выявлению:
    - мест проведения массовых мероприятий, связанных с пребыванием людей на льду, в том числе в период празднования Крещения Господня,
    - мест возможного выезда транспортных средств на лед,
    - мест пешеходных переправ людей по льду,
    - мест подледного лова рыбы рыбаками-любителями,
    - опасных мест;
  - 2.2. В срок до 01.12.2019 организовать установку знаков, запрещающих выезд транспортных средств на лед в прибрежных зонах;
  - 2.3. На период до окончания ледостава организовать установку информационных знаков в прибрежных зонах;
  - 2.4. Совместно с ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району (Уваров В.Ю., по согласованию), подразделениями противопожарной службы (по согласованию) принимать участие в мероприятиях по предупреждению несчастных случаев на льду водных объектов, в рамках профилактической операции «Безопасный

лед», проводимой Главным управлением МЧС России по Алтайскому краю, в том числе по:

- патрулированию мест возможного выхода людей и выезда техники на лед,
- перекрытию несанкционированных мест возможного выезда техники на лед,
- выставлению временных мобильных спасательных постов в местах проведения массовых мероприятий, связанных с пребыванием людей на льду,
- выявлению случаев нарушения Правил охраны жизни и здоровья людей на водных объектах Алтайского края, утвержденных постановлением Администрации Алтайского края от 10.07.2007 № 309,
- проведению информационно-профилактической работы с населением по вопросам безопасного поведения при нахождении на льду, в том числе в период его становления;

2.5. Организовать работу административных комиссий по рассмотрению дел об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 67 закона Алтайского края от 10.06.2002 № 46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края».

3. Комитету Администрации района по образованию (Хохлов С.И.) до начала зимних каникул организовать проведение занятий и бесед с учащимися образовательных организаций их родителями по доведению мер безопасности при нахождении людей на льду и правил оказания помощи пострадавшим.

4. Отделу ГО ЧС и мобилизационной работе Администрации района (Ремизов П.А.) обеспечить постоянное информирование населения через средства массовой информации о состоянии льда на водных объектах и мерах безопасности в соответствии с сезонными рисками;

4.1. Осуществлять взаимодействие с поисково-спасательным подразделением на акваториях поисково-спасательного отряда ККУ «УГОЧС и ПБ в Алтайском крае» (Колобов А.Е., по согласованию), а также службами районного звена Алтайской ТП РСЧС по оказанию помощи пострадавшим на водных объектах в осенне-зимний период;

4.2. Организовывать и координировать действия органов Администрации района, органов местного самоуправления, органов исполнительной власти, действующих на территории Чарышского района по профилактике несчастных случаев, а также при проведении массовых мероприятий на водоемах в зимний период.

5. Рекомендовать гражданам воздержаться от выхода на лед водоемов до достижения безопасной толщины ледового покрытия, согласно установленным правилам:

- для одиночных граждан – 10 см.,
- для групп в несколько человек – 15 см.,
- для проведения массовых мероприятий – не менее 25 см.

6. Действие настоящего постановления распространить до признания его утратившим силу.

7. Разместить настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края, газете «Животновод Алтай».

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заведующего отделом ГО ЧС и мобилизационной работе Администрации района П.А. Ремизова.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.11.2019

с. Чарышское

№ 851

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления компенсации расходов по оплате тепловой энергии потребителям ресурсоснабжающей организации – МУП «Чарышское тепло» – на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации» с целью обеспечения дополнительных мер социальной поддержки потребителя коммунальных услуг для обеспечения соблюдения установленных предельных индексов изменения платы граждан за коммунальные услуги

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления компенсации расходов по оплате тепловой энергии потребителям ресурсоснабжающей организации – МУП «Чарышское тепло» на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 11.11.2019 № 829 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления компенсации расходов по оплате тепловой энергии потребителям ресурсоснабжающей организации – МУП «Чарышское тепло» – на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края»

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края и разместить на официальном интернет-сайте Чарышского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района Ермак С.В.

Глава района

А.В. Ездин

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления компенсации расходов по оплате тепловой энергии потребителям ресурсоснабжающей организации – МУП «Чарышское тепло» на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления компенсации расходов по оплате тепловой энергии потребителям ресурсоснабжающей организации – МУП «Чарышское тепло» на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края (далее - Положение) устанавливает порядок и условия предоставления компенсации расходов по оплате тепловой энергии потребителям МУП «Чарышское тепло» на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края (далее - Компенсация).

1.2. Компенсация предоставляется гражданину в случае начисления ему платы за плату за единицу указанных коммунальных услуг в муниципальном образовании на основе тарифов, утвержденных для МУП «Чарышское тепло» на территории Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края в соответствии с действующим законодательством, в случае превышения фактического роста платы граждан по отношению к установленному предельному размеру платы за единицу указанных коммунальных услуг в муниципальном образовании.

1.3. Право на получение Компенсации имеют наниматели жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде и собственники жилых помещений (абоненты МУП «Чарышское тепло») на территории муниципальных образований Чарышский и Краснопартизанский сельсоветы Чарышского района Алтайского края, теплоснабжение которых осуществляется МУП «Чарышское тепло».

1.4. В случае если наниматели жилого помещения, собственники жилого помещения проходят военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осуждены к лишению свободы, либо признаны безвестно отсутствующими, либо умерли или объявлены умершими, компенсация предоставляется членам их семей при условии, если данные члены семей продолжают постоянно проживать в ранее занимаемых совместно с этими гражданами жилых помещениях.

В случае, если наниматель жилого помещения, собственник жилого помещения, имеющий право на получение денежной компенсации, является несовершеннолетним гражданином или признан в установленном порядке недееспособным (ограниченным в дееспособности), за назначением денежной компенсации вправе обратиться его законный представитель (родитель, опекун, попечитель), который должен документально подтвердить данные полномочия.

1.6. Органом, ответственным за выплату компенсации, является Администрация Чарышского района Алтайского края в лице комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района (далее – Комитет) и бухгалтерии Администрации Чарышского района Алтайского края (далее – Бухгалтерия).

1.7. Компенсация назначается с месяца подачи гражданином документов, предусмотренных п. 2.1 Положения, в Чарышский филиал КАУ «МФЦ», но не ранее месяца возникновения права на получение денежной компенсации.

1.8. Компенсация выплачивается заявителю при условии отсутствия у него задолженности по оплате коммунальных услуг или при заключении и выполнении заявителем соглашения по погашению задолженности, не превышающей двукратного срока оплаты коммунальных услуг.

1.9. Предоставление компенсации осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Чарышский район Алтайского края.

## 2. Порядок обращения граждан за предоставлением Компенсации.

– Для получения Компенсации граждане, указанные в п. 1.3 и 1.4 Положения, или лица, уполномоченные ими (далее - Заявитель), на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляют в Чарышский филиал КАУ «МФЦ» заявление с приложением следующих документов:

– Заявление о назначении Компенсации по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, содержащее согласие на обработку персональных данных;

– Документы, удостоверяющие личность собственников (нанимателей), проживающих на территории Чарышского или Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района.

– Документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица.

– Сведения о регистрации по месту жительства, в которых указаны все зарегистрированные по данному адресу граждане (копия домового книги, копии паспортов).

– Документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования жилым помещением.

– Свидетельство о постановке на учет налогоплательщика в налоговом органе (ИНН).

– Данные лицевого счета в кредитной организации для перечисления Компенсации.

– При наличии у заявителя задолженности (не превышающей двукратного срока оплаты коммунальных услуг) - соглашения по погашению задолженности и сведений о выполнении соглашения по ее погашению.

2.2. Документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего раздела, представляются в подлинниках и копиях. Копии предоставленных документов не требуют нотариального заверения.

2.3. Комитет в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю выписку из Единого государственного реестра недвижимости.



2.4. Заявитель производит оплату за полученные жилищно-коммунальные услуги до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в размере, указанном в квитанции.

2.5. В течение 10 дней Заявитель уведомляет Комитет об изменении данных, которые влекут за собой утрату права на получение Компенсации.

2.6. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления Компенсации.

2.7. Основанием для отказа в приеме заявления является подача заявления от имени Заявителя неуполномоченным лицом.

2.8. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

### 3. Порядок выплаты Компенсации

– Документы, предусмотренные пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Положения, предоставляются лично Заявителем или уполномоченным им лицом в Чарышский филиал КАУ «МФЦ».

– Чарышский филиал КАУ «МФЦ» на следующий день после принятия заявления от гражданина, передает в Администрацию района сформированный пакет документов на бумажном носителе.

– Администрация Чарышского района Алтайского края в день получения пакета документов от Чарышского филиала КАУ «МФЦ» проводит:

- регистрацию заявления в журнале регистрации заявлений;
- информирование об обстоятельствах, влекущих отказ в выплате Компенсации;
- формирование личного дела.

Порядковый номер регистрации в журнале присваивается номеру заявления и номеру личного дела.

– Комитет в течение 15 рабочих дней с даты получения заявления и документов рассматривает заявление и документы о предоставлении Компенсации и принимает решение о выплате Компенсации или об отказе в её выплате.

– Комитет на следующий рабочий день после дня принятия решения о выплате Компенсации или об отказе в её выплате направляет на имя Заявителя в Чарышский филиал КАУ «МФЦ» (способом, указанным в заявлении) уведомление.

– Решение об отказе в выплате Компенсации принимается в случаях:

– Наличия в представленных Заявителем документах недостоверных сведений.

– Не предоставления (не полного предоставления) Заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Положения.

– Отсутствия у Заявителя права на получение Компенсации.

– Наличия у Заявителя по состоянию на дату подачи заявления задолженности по оплате коммунальных услуг, в отношении которой отсутствует соглашение о погашении задолженности.

– Наличия факта предоставления компенсации в отношении того же объекта недвижимости за тот же период.

– Ресурсоснабжающая организация МУП «Чарышское тепло»:

- определяет размер платы за тепловую энергию в соответствии с действующим законодательством;

- производит расчет денежной компенсации, подлежащей оплате за счет средств районного бюджета в соответствии с п. 3.8 Положения;

- формирует и ведет Реестр получателей мер социальной поддержки граждан по оплате услуг теплоснабжения в денежной форме (далее - Реестр) согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- не позднее 12 числа месяца, следующего за расчетным, направляет в Комитет реестры в электронном виде. Передача реестров осуществляется по акту приема-передачи на бумажном носителе согласно приложению 3 к настоящему Положению;

- несет ответственность за правильность начисления оплаты за услуги теплоснабжения, расчета суммы компенсационных денежных выплат, учет поступивших платежей и достоверность данных, указанных в Реестре.

- Размер Компенсации определяется по формуле:

$C = V_p \cdot (T_p - T_b \cdot (1 + \text{ПИ}/100))$ , где:

**C** - сумма Компенсации (руб.);

**V<sub>p</sub>** – расчетный объем оказанной коммунальной услуги, который не может превышать объем за базовый месяц:

В случае если фактический объем за расчетный месяц превышает объем базового месяца, расчет производится исходя из объема базового месяца.

В случае если фактический объем за расчетный месяц сложился ниже объема базового месяца, расчет производится исходя из фактического объема за расчетный месяц.

**T<sub>p</sub>** – утвержденный на расчетный период тариф на коммунальную услугу (руб.);

**T<sub>b</sub>** - тариф на коммунальную услугу за базовый месяц (руб.);

Базовый месяц – декабрь года, предшествующего расчетному периоду.

Расчетный месяц – месяц, за который производится начисление оплаты за тепловую энергию.

**ПИ** - предельный (максимальный) индекс изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги по соответствующему муниципальному образования, утвержденный на расчетный год указом Губернатора Алтайского края в соответствии с Основами формирования индексов.

3.8. В случае если по результатам расчетов размер Компенсации отрицательный, основания для ее предоставления отсутствуют.

3.9. При расчете Компенсации не подлежит учету разница в размере платежей, возникающая вследствие:

- изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, которые обусловлены изменением объема потребления коммунальных услуг, определяемого показаниями приборов учета коммунальных услуг;

- изменения фактических объемов потребления коммунальных услуг в результате перерасчета размера платы за коммунальные услуги за прошедшие месяцы;

- применения в соответствии с законодательством Российской Федерации штрафных санкций, повышающих коэффициентов к тарифам на коммунальные услуги и нормативам потребления коммунальных услуг;

- применения дифференцированных по месяцам календарного года установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации нормативов потребления коммунальных услуг;

- перехода от применения порядка расчета размера платы за коммунальную услугу по отоплению равномерно за все месяцы календарного года к применению порядка расчета размера платы за коммунальную услугу по отоплению на период, равный продолжительности отопительного периода.

Объемы коммунальных услуг, численность граждан и общая площадь жилого помещения в сравниваемых периодах приводятся к единому значению базового периода.

При расчете суммы Компенсации в рублях ее значение округляется до двух десятичных знаков после запятой.

3.10 Споры по вопросам назначения и выплаты Компенсации разрешаются в установленном законодательством порядке.

3.11. Заявление, а также документы, содержащие сведения, на основании которых была назначена Компенсация, хранятся в личном деле Заявителя в Комитете в течение 3 лет.

3.12 Комитет составляет списки получателей денежных компенсаций из районного бюджета на основе реестров, предоставленных МУП «Чарышское тепло» и заявлений граждан.

3.13. Комитет до 15 числа текущего месяца предоставляет в Бухгалтерию списки получателей денежных компенсаций.

3.14. Бухгалтерия до 20 числа текущего месяца предоставляет в Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Чарышского района Алтайского края (далее - Комитет по финансам) заявку на финансирование Компенсации по кодам бюджетной классификации.

3.15. Комитет по финансам в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах, утвержденных в установленном порядке бюджетных ассигнований и на основании заявки на финансирование перечисляет денежные средства на лицевой счет Администрации Чарышского района Алтайского края, открытый в Управлении Федерального казначейства.

3.16. Бухгалтерия учета не позднее 5 рабочих дней с момента получения финансирования перечисляет Компенсацию на расчетный счет заявителя, открытый в кредитном учреждении и указанный в заявлении.

#### 4. Прочие условия

4.1. В случае предоставления МУП «Чарышское тепло» Реестра, содержащего недостоверные сведения, неисполнения или ненадлежащего исполнения обществом своих обязательств сумма излишне предоставленных денежных средств подлежит возврату в районный бюджет.

4.2. Комитет в случае обнаружения излишне начисленной суммы денежной компенсации из районного бюджета засчитывает эту сумму в счет будущей денежной компенсации на основании заявления гражданина.

4.3. В случае отсутствия возможности зачесть необоснованно полученную сумму денежной компенсации в счет компенсации за следующий период такая сумма подлежит возврату гражданином в районный бюджет путем перечисления на счет, указанный Комитетом. В случае отказа от добровольного возврата взыскание необоснованно полученной суммы Компенсации производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.11.2019

с. Чарышское

№ 854

Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края

В целях создания условий для дальнейшего упорядочения организаций работы и размещения нестационарных торговых объектов на территории Чарышского района Алтайского края, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", приказом управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры от 23.12.2010 № 145 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Алтайского края", Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края (приложение 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Чарышский район Алтайского края и на официальном интернет сайте муниципального образования Чарышский района Алтайского края.
3. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Д.А. Ворогушина).

Глава района

А.В. Ездин

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕЩЕНИИ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ АЛТАЙСКОГО РАЙОНА**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", постановления Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 № 772 "Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов", приказа Управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры от 23.12.2010 № 145 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Алтайского края".

1.2. Целями настоящего Положения являются:

создание условий для обеспечения жителей Чарышского района услугами торговли;

оптимальное размещение нестационарных торговых объектов на территории Чарышского района;

улучшение архитектурного облика Чарышского района;

повышение культуры обслуживания населения Чарышского района;

обеспечение защиты прав потребителей.

1.3. Положение распространяется на отношения, связанные организацией работы по разработке и утверждению схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках и в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности, земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.4. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

а) на территориях розничных рынков, ярмарок;

б) при проведении праздничных, спортивно-массовых мероприятий.

1.5. Места для размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, либо земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям предоставляются в соответствии со схемой размещения таких объектов путем

проведения открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

1.6 НТО должны размещаться в местах, удобных как для покупателей, так и для хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, и позволяющих осуществлять предпринимательскую деятельность наиболее эффективным и востребованным у потребителей способом, в том числе на территориях, исторически являющихся местами размещения торговых объектов, в местах, позволяющих наиболее полным образом удовлетворить потребности граждан в комфортном и быстром совершении покупок.

## **2. Основные понятия и их определения**

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

субъект торговли - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющие розничную торговлю и зарегистрированные в установленном законом порядке;

схема размещения нестационарных торговых объектов (далее – схема размещения) - разработанный и утвержденный администрацией района документ, определяющий места размещения нестационарных торговых объектов и группу реализуемых в них товаров;

нестационарный торговый объект (далее - НТО) - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение (павильоны, киоски, палатки, передвижные средства развозной и разносной торговли);

развозная торговля - розничная торговля, осуществляемая вне стационарной розничной сети с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильного оборудования, применяемого только с транспортным средством. К данному виду торговли относится торговля с использованием автомобиля, автолавки, автомагазина, тоннара, автоприцепа, передвижного торгового автомата;

открытая площадка - специально оборудованное место, расположенное на земельном участке, предназначенном для организации торговли;

павильон - нестационарный торговый объект, имеющий торговый зал, одно или несколько помещений для хранения товарного запаса, рассчитанный на одно или несколько рабочих мест;

киоск - нестационарный торговый объект, который не имеет торгового зала и помещений для хранения товарного запаса, рассчитанный на одно рабочее место продавца;

киоск или павильон с остановочным навесом - киоск или павильон, объединенный с навесом, оборудованным для ожидания городского наземного пассажирского транспорта;

палатка - нестационарный торговый объект, представляющий собой временную легковозводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенную прилавком; не имеет торгового зала, на площади хранится товарный запас на один день торговли;

выносное холодильное оборудование - холодильник с прозрачной стеклянной дверью для хранения и реализации прохладительных напитков;

торговый автомат (вендинговый автомат) - временное техническое устройство, сооружение или конструкция, осуществляющий продажу штучного товара, оплата и выдача которого осуществляется с помощью технических приспособлений, не требующих непосредственного участия продавца;

передвижные средства развозной и разносной уличной торговли – специально оборудованные нестационарные торговые объекты: торговые палатки, торговые лотки, морозильные лари, изотермические емкости, торговые столы, другое торговое оборудование.

Летнее кафе - должно соответствовать современному уровню дизайна, включающему в себя навесы, шатры, художественно-декоративные ограждающие конструкции, осветительное, специализированное торгово-технологическое оборудование, мебель летнего типа, малые контейнеры для сбора мусора.

Музыкальное сопровождение работы летних кафе осуществляется при уровне звука, не превышающем фоновое звучание музыки. Использование музыкального сопровождения разрешается с 10.00 до 22.00 часов.

Летнее кафе, работающее в вечернее или ночное время, должно иметь искусственное освещение и не могут размещаться на территориях, непосредственно прилегающих к образовательным, лечебным учреждениям, религиозным организациям, жилым зданиям.

### **3. Требования к местам размещения нестационарных торговых объектов**

3.1. Нестационарные торговые объекты размещаются в местах, определенных схемой размещения.

3.2. При включении НТО в схему размещения учитываются:

- требования земельного законодательства, законодательства в области охраны окружающей среды, в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, в области сохранения, использования, популяризации и охраны объектов культурного наследия, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства о градостроительной деятельности, о пожарной безопасности, о государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и иные предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

- нормативы минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов и фактические показатели обеспеченности;

- размещение существующих стационарных торговых объектов.

3.3. Размещение НТО не должно:

- препятствовать свободному перемещению пешеходов и транспорта;
- ограничивать видимость для участников дорожного движения;
- создавать угрозу жизни и здоровью людей, окружающей среде, а также пожарной безопасности имущества;

- нарушать сложившуюся эстетическую среду, историко-архитектурный облик города;

- нарушать права граждан на тишину и покой.

3.4. При размещении НТО должно быть обеспечено:

- 1) благоустройство площадки для размещения нестационарного торгового объекта и прилегающей территории;

- 2) возможность подключения нестационарных торговых объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;



3) подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, заездные карманы;

4) беспрепятственный проезд пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий к существующим зданиям, строениям и сооружениям.

3.5. Не допускается включать в схемы размещения НТО следующие места размещения:

- с нарушением существующих градостроительных и других нормативов, регулирующих размещение объектов мелкорозничной торговой сети;

- на территории дворов многоквартирных жилых домов;

- на газонах, цветниках, площадках (детских, отдыха, спортивных), тротуарах (где затрудняется движение пешеходов и транспорта, и усложняется проведение механизированной уборки);

- в охранной зоне инженерных сетей.

3.6. Размещение НТО должно обеспечивать свободное движение пешеходов и доступ потребителей к объектам торговли, в том числе обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

3.7. Схемой размещения должно предусматриваться размещение не менее 60% НТО, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества НТО.

3.8. Площадь, занимаемая лотком, тележкой, изотермической емкостью, цистерной, торговым автоматом, не может превышать 5 кв. м.

Площадь, занимаемая палаткой, автомагазином, автолавкой, автоприцепом, автофургоном, автоцистерной, не может превышать 11 кв. м.

Площадь, занимаемая киоском, не может превышать 25 кв. м.

Площадь, занимаемая павильоном, не может превышать 200 кв. м.

3.9. Период размещения НТО устанавливается в схеме размещения для каждого места размещения НТО.

#### **4. Разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов**

4.1. Разработка проекта схемы размещения осуществляется на основании результатов инвентаризации существующих НТО.

4.2. Уполномоченным органом на формирование проекта схемы размещения, является комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района.

4.3. Схема размещения разрабатывается сроком на 5 лет.

4.4. Уполномоченный орган проводят инвентаризацию НТО и мест их фактического размещения.

4.5. Результаты инвентаризации существующих НТО и мест их размещения (далее - результаты инвентаризации) включают в себя:

- 1) реестр существующих НТО;

- 2) реестр правообладателей существующих НТО (хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность);

- 3) ситуационную схему размещения существующих НТО с привязкой к местности в масштабе 1:500;

4) анализ текущего состояния инфраструктуры розничной торговли района (приложение 1).

4.6. Предложения по включению в схему размещения НТО формируются уполномоченным органом (по форме, установленной в приложении 2) с учетом требований, изложенных в разделе 3 настоящего Положения, анализа текущего состояния инфраструктуры розничной торговли района и предложений граждан о включении новых НТО в схему размещения. Предложения граждан о включении новых НТО в схему размещения рассматриваются в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

4.7. Уполномоченный орган в течение 1 месяца со дня поступления предложений по включению в схему размещения НТО и результатов инвентаризации рассматривает их на предмет соответствия предлагаемых мест размещения НТО нормативам минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов с учетом требований раздела 3 настоящего Положения, готовит предложения по размещению НТО и направляет их:

для согласования возможности размещения НТО на предлагаемом земельном участке и подготовки схемы расположения земельного участка – в комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района;

для рассмотрения и согласования предлагаемых мест размещения НТО на предмет соответствия требованиям, установленным правилами землепользования и застройки, с учетом обеспечения устойчивого развития территорий Чарышского района, размещения инженерных сетей, ограничений, установленных в зонах с особыми условиями использования территорий по санитарно-гигиеническим и экологическим факторам, в зонах с особыми условиями использования территорий по природно-техногенным факторам, в зонах охраны объектов культурного наследия, требований санитарно-эпидемиологических правил и норм - в комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района.

Для принятия решения о размещении объекта нестационарной мелкорозничной торговой сети на территории района заинтересованное лицо представляет в уполномоченный орган следующие документы:

- заявление с указанием места размещения объекта, срока осуществления деятельности;
- копию устава, учредительного договора (для юридических лиц);
- копию свидетельства о государственной регистрации;
- копию свидетельства о постановке на налоговый учет;
- копию паспорта (для индивидуальных предпринимателей);
- в случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявлению прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;
- ассортиментный перечень продукции.

4.8. При поступлении предложений по размещению НТО на земельных участках комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района в течение месяца со дня их поступления направляет в уполномоченный орган согласованные предложения по размещению НТО либо мотивированное несогласование предлагаемых мест размещения НТО.

Основанием для несогласования является нарушение требований, установленных в разделе 3 настоящего Положения, наложение границ предлагаемого места

размещения НТО на границы земельных участков, находящихся в собственности, ином вещном праве, безвозмездном срочном пользовании, аренде у других лиц либо предварительно согласованных для строительства (размещения) других объектов.

4.9. Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района по результатам рассмотрения поступивших предложений по размещению НТО в течение месяца со дня поступления направляет в уполномоченный орган согласованные предложения по размещению НТО либо мотивированное несогласование предлагаемых мест размещения НТО. Основанием для несогласования является нарушение требований, установленных в разделе 3 настоящего Положения.

4.10. В целях согласования с федеральным органом исполнительной власти или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющими полномочия собственника имущества, включения НТО в схему размещения, уполномоченный орган в порядке, предусмотренном Правилами включения НТО, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 № 772, направляет заявление о включении предлагаемых НТО в схему размещения в государственные органы, осуществляющие полномочия собственника имущества. Заявление направляется в течение 10 дней с момента поступления согласованных предложений из отдела архитектуры и градостроительства комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района.

4.11. В течение 3 дней со дня приема от государственных органов, осуществляющих полномочия собственника имущества, согласований включения НТО в схему размещения, уполномоченный орган включает согласованные предложения по размещению НТО в проект схемы размещения.

4.12. Уполномоченный орган в течение 10 дней со дня приема от государственных органов, осуществляющих полномочия собственника имущества, согласований включения НТО в схему размещения, готовит проект постановления Администрации Чарышского района Алтайского края об утверждении схемы размещения и направляет на подпись главе района.

4.13. Схема размещения утверждается постановлением Администрации района. В схему размещения не чаще одного раза в год могут быть внесены изменения в порядке, установленном для ее разработки и утверждения.

4.14. Уполномоченный орган обеспечивает опубликование утвержденной схемы размещения и вносимых в нее изменений в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещение на официальном Интернет-сайте Администрации района.

4.15. Уполномоченный орган в 10-дневный срок после утверждения схемы размещения и (или) внесения в нее изменений обеспечивает ее представление в управление Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры в электронном виде.

## **5. Порядок размещения нестационарных торговых объектов**

5.1. Нестационарные торговые объекты размещаются в местах, определенных

схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Алтайского района, утверждаемой постановлением Администрации Чарышского района, на основании договора на размещение НТО.

5.2. Размещение НТО на земельных участках и в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется путем проведения аукциона, предметом которого является право на заключение договора на размещение НТО в местах, определенных схемой размещения, за исключением случаев, указанных в пункте 5.4 Положения.

Размещение НТО на земельных участках и в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Порядок проведения аукциона и порядок определения начальной (минимальной) цены определяется постановлением Администрации района.

5.4. Размещение НТО без проведения аукциона осуществляется в случаях:

- поступления единственной заявки о размещении передвижного средства развозной торговли, торговой площадки;
- размещения НТО лицами, надлежащим образом исполнявшими свои обязательства по заключенным до 01.03.2015 договорам аренды земельных участков, предоставленных для размещения НТО;
- размещения НТО лицами, надлежащим образом исполнявшими свои обязательства по заключенным после 01.03.2015 договорам на размещение НТО и последующие периоды (в соответствии со схемой размещения НТО).

5.5. Размещение передвижных средств развозной торговли и торговых площадок, в случае обращения двух и более лиц за их размещением на одно и то же место, определенное схемой размещения, осуществляется путем проведения аукционов в соответствии с пунктом 5.2 Положения.

5.6. Договор на размещение НТО заключается Администрацией района на срок, указанный в схеме размещения НТО.

5.7. Требования, обязательные для выполнения владельцем нестационарного торгового объекта:

- в срок не более одного месяца после заключения договора на размещения НТО, владелец НТО обязан заключить договор со специализированной организацией на вывоз твёрдых бытовых отходов;
- выполнять требования к дизайну временных сооружений объектов торговли нестационарных торговых объектов и благоустройству прилегающей территории;
- обеспечивать содержание территории, прилегающей к НТО в пределах, установленных правилами благоустройства на территории сельсовета, а также осуществлять уборку территории;
- установить на территории, прилегающей к нестационарному торговому объекту, мусорные урны и производить их обслуживание;
- соблюдать правила торговли и требования закона Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- при проведении комплексной реконструкции и благоустройства поселения привести нестационарный торговый объект в соответствие с предусмотренным планом реконструкции;

## **6. Порядок досрочного прекращения действия договора на размещение**

### **нестационарного торгового объекта**

6.1. Действие договора прекращается уполномоченным органом Администрации Чарышского района в одностороннем порядке в следующих случаях:

- подачи субъектом торговли соответствующего заявления;
- прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности;
- более двух случаев реализации групп товаров, не предусмотренных для данного места размещения нестационарного торгового объекта утверждённой схемой размещения нестационарных торговых объектов, что подтверждено соответствующими актами проверок;
- эксплуатация нестационарного торгового объекта без акта приёмочной комиссии;
- выявление несоответствия нестационарного торгового объекта в натуре архитектурному решению (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей);
- невнесение субъектом торговли оплаты по Договору более трех раз;

6.1.1. В случае принятия органом местного самоуправления следующих решений:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае, если нахождение НТО препятствует осуществлению указанных работ;
- об использовании территории, занимаемой НТО, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного наземного пассажирского транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;
- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;
- о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае, если нахождение НТО препятствует реализации указанного договора;
- иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

В случае досрочного прекращения действия договора уполномоченный орган Администрации района в 7-дневный срок с момента принятия решения о досрочном прекращении действия Договора направляет субъектам соответствующее уведомление.

6.2. В случае досрочного прекращения действия Договора НТО подлежит демонтажу субъектом в течение 30 дней со дня получения им уведомления о расторжении Договора на размещение НТО, при этом субъекту торговли не компенсируются понесенные затраты.

### **7. Порядок демонтажа нестационарных торговых объектов**

7.1. Нестационарный торговый объект после окончания срока его эксплуатации, установленного Договором, подлежит демонтажу субъектом торговли в течение 30 дней с момента окончания срока действия договора.

7.2. В случае неисполнения в добровольном порядке субъектом торговли сроков демонтажа НТО по истечении срока действия Договора на его размещение или досрочном прекращении Договора, а также в случае самовольного размещения НТО без разрешительной документации вне схемы размещения НТО, осуществляется принудительный демонтаж НТО.

Уполномоченный орган направляет по юридическому адресу субъекта торговли письменное уведомление, в котором указывается календарная дата, срок и место демонтажа, место последующего хранения и условия последующего получения конструктивных элементов демонтируемого НТО субъектом торговли.

7.3. Выдача конструктивных элементов демонтированного НТО субъекту торговли производится после полного возмещения всех затрат и издержек, понесённых в связи с принудительным демонтажом и последующим хранением на площадке, определённой Администрацией Чарышского района Алтайского края.

7.4. Вскрытие демонтируемых НТО, опись находившегося в них имущества и последующая их сдача на хранение оформляется актом Администрации Чарышского района.

Приложение 1  
к Положению  
о размещении нестационарных торговых  
объектах на территории Чарышского района

**АНАЛИЗ**  
текущего состояния инфраструктуры торговли

№ п/п	Адрес (местоположение) нестационарного торгового объекта	Группы реализуемых товаров	Численность населения микрорайона по местоположению нестационарного торгового объекта, тыс. чел. (по данным избирательных)	Наличие стационарных торговых площадей по местоположению нестационарного торгового объекта, кв. м	Фактическая обеспеченность населения микрорайона площадью торговых площадей по местоположению нестационарного торгового объекта, %	Заключение
	2	3	4	5	6	7

Приложение 2  
к Положению  
о размещении нестационарных торговых  
объектах на территории Чарышского района

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ**  
по включению в схему нестационарных торговых объектов

№ п/п	Адрес (местоположение) нестационарного торгового объекта	Площадь (кв. м) места размещения нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Группы реализуемых товаров	Срок размещения нестационарного торгового объекта
1	2	3	4	5	6

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.11.2019

с. Чарышское

№ 855

Об уточнении адреса земельного участка  
с кадастровым номером  
22:58:080315:0039, расположенного по  
адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский  
район, с. Чарышское, ул. Заречная, д. 3

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Земельному участку с кадастровым номером 22:58:080315:0039, расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Заречная, д. 3, присвоить адрес:

- РФ, Алтайский край, Чарышский муниципальный район, Сельское поселение Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Заречная, 3/2 с кадастровым номером 22:58:080315:0039.

2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2019

с. Чарышское

№ 856

О присвоении адреса вновь образованному земельному участку с расположенным на нем мемориальным комплексом, по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на северо-запад от жилого дома № 35а по ул. Партизанская

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Вновь образованному земельному участку с расположенным на нем мемориальным комплексом, по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на северо-запад от жилого дома № 35А по ул. Партизанская присвоить адрес:

- РФ, Алтайский край, Чарышский муниципальный район, Сельское поселение Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Партизанская, 35/2.

2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.11.2019

с. Чарышское

№ 861

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 12.11.2019 № 830 «Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Чарышского района Алтайского края»

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Алтайского края от 15.12.2002 №86-ЗС «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае», постановлением Правительства Российской Федерации от 6.11.2013 №995 «Об утверждении примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»

п о с т а н о в л я ю:

1. Вывести из состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Чарышского района Попова Юрия Николаевича, начальника 71 ПСЧ ФПС ГПС «7 отряд ФПС по Алтайскому краю» ГУ МЧС России по Алтайскому краю.
2. Ввести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Чарышского района Конохова Илью Александровича, старшего дознавателя ОД ТО НД и ПР № 9 УНД и ПР ГУ МЧС России по Алтайскому краю.
3. Ввести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Чарышского района Лунину Маргариту Сергеевну, младшего сержанта ОП по Чарышскому району МО МВД России «Усть-Калманский».
4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

Состав  
комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  
Администрации Чарышского района:

1. Хохлов С.И., председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, заместитель главы Администрации района, председатель комитета Администрации района по образованию;
2. Апельканс Г.В., заместитель председателя КДН и ЗП, заведующая учебно-методическим кабинетом;
- Члены КДН и ЗП:
  1. Уваров В.Ю., начальник полиции по Чарышскому району МО МВД России «Усть-Калманский» подполковника полиции (по согласованию);
  2. Жданова С.В., директор МКУК «Межпоселенческая районная центральная библиотека» (по согласованию);
  3. Савельева Е.С., главный специалист органа опеки и попечительства комитета Администрации Чарышского района по образованию;
  4. Лобанова А.Н., главный специалист комитета Администрации Чарышского района по образованию;
  5. Конохов И.А., старший дознаватель ОД ТО НД и ПР № 9 УНД и ПР ГУ МЧС России по Алтайскому краю ( по согласованию);
  6. Тумашова С.Н., психиатр КГБУЗ «Чарышская ЦРБ» (по согласованию);
  7. Румянских Н.Ю., председатель комитета по культуре, спорту и делам молодежи;
  8. Переверзева В.Г., специалист комитета по образованию;
  9. Рассказова О.И., специалист комплексного центра обслуживания населения Усть-Калманского района (по согласованию);
  10. Абрамова Е.В., специалист управления социальной защиты населения по Чарышскому району (по согласованию);
  11. Шатохина М.С., начальник филиала по Чарышскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Алтайскому краю (по согласованию);
  12. Безрукова О.О., директор КГКУ «Центр занятости населения Чарышского района» (по согласованию);
  13. Лунина М.С., младший сержант ОП по Чарышскому району МО МВД России «Усть-Калманский» (по согласованию).

## РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.11.2019

с. Чарышское

№ 238-р

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ « О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оперативного реагирования на возникающие аварийные и чрезвычайные ситуации на автомобильных дорогах Чарышского района в зимний период:

1. Создать оперативный штаб организации ликвидации снежных заносов и транспортных заторов на дорогах Чарышского района (приложение 1).
2. Создать оперативную группу мониторинга складывающейся обстановки на дорогах Чарышского района (приложение 2).
3. Утвердить перечень пунктов обогрева, развертываемых при возникновении аварийных и чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах Чарышского района в зимний период (приложение 3).
4. Закрепить за оперативной группой мониторинга складывающейся обстановки на дорогах Чарышского района автомобиль УАЗ-31519 гос. номер Р 087 ЕН 22.
5. Бухгалтерии Администрации района (Р.Н. Кокорина), водителю Администрации района (М.Е. Романов) обеспечить создание неприкосновенного запаса топлива для задействованного автомобиля не менее 30 л.
6. Распоряжение Администрации района от 13.01.2017 № 10-р признать утратившим силу.
7. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.
8. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации района С.В. Ермак.

Глава района

А.В. Ездин

**ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ**  
организации ликвидации снежных заносов и транспортных заторов  
на дорогах Чарышского района

Ермак С.В. – заместитель главы Администрации района, председатель комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района, руководитель штаба;

Ремизов П.А. – заведующий отделом ГОЧС и МР Администрации района;

Попов Ю.Н. – начальник 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС МЧС России по Алтайскому краю» (по согласованию);

Уваров В.Ю. – начальник ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району (по согласованию);

Полыгалов В.А. – начальник Чарышского филиала ГУП ДХ АК «Южное ДСУ» (по согласованию).

ОПЕРАТИВНАЯ ГРУППА  
мониторинга складывающейся обстановки на дорогах Чарышского района

Ремизов П.А. – заведующий отделом ГОЧС и МР Администрации района;

Кривцов С.В. – заместитель начальника 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд  
ФПС МЧС России по Алтайскому краю» (по согласованию);

Романов М.Е. – водитель Администрации района.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
пунктов обогрева, развертываемых при возникновении аварийных  
и чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах  
Чарышского района в зимний период

№ п/п	Тип пункта обогрева (СПО, ППО, МПО)*, на базе чего разворачивается	Балансодержатель, место дислокации пункта обогрева	Старший пункта обогрева (должность, ФИО, контактный телефон)
1	МПО на базе ПАЗ-4234	МУП «Чарышское ПАТП», с. Чарышское	директор Андреев С.Н., тел. 8-385-74-22-6-81
2	СПО на базе гостиницы Маралихинского участка	Чарышский филиал ГУП ДХ АК "Южное ДСУ", с. Маралиха	производитель работ Лобанов А.Н. (по согласованию) тел. 8-385-74-23-3-49
3	СПО на базе участковой больницы	КГБУЗ «Чарышская ЦРБ», с. Маралиха	фельдшер, Стрельцова Е.В. (по согласованию) тел. 8-385-74-23-4-39

\*СПО – стационарный пункт обогрева, ППО – подвижный пункт обогрева, МПО – мобильный пункт обогрева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.11.2019

с. Чарышское

№ 251-р

В соответствии с Федеральными законами от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Утвердить инструкцию по первоочередным действиям муниципальных служащих и работников Администрации района при поступлении сигнала о террористической угрозе (приложение 1).

2. Рекомендовать главам администраций сельсоветов, руководителям организаций района всех форм собственности разработать соответствующие инструкции и обеспечить контроль за их соблюдением.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заведующего отделом по делам ГОЧС и МР Администрации района П.А. Ремизова.

Глава района

А.В. Ездин



## ИНСТРУКЦИЯ

по первоочередным действиям муниципальных служащих и работников  
Администрации района при поступлении сигнала о террористической угрозе

### I. Общие положения

Муниципальные служащие и работники Администрации района (далее - сотрудники) должны быть подготовленными к действиям в случае наступления террористических угроз в любых жизненных ситуациях, должны знать Памятку для населения по действиям при установлении уровней террористической опасности (приложение) вне службы.

Сотрудники должны владеть необходимыми знаниями и навыками первоочередных действий при поступлении к ним лично информации об угрозе террористической опасности в служебное время.

Обязанностью сотрудника является:

- выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления, в соответствии со ст.5.2 Федерального закона РФ от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- выполнение решений антитеррористической комиссии;
- соблюдение настоящей инструкции.

Ознакомление под роспись с Инструкцией по первоочередным действиям муниципальных служащих и работников органов Администрации района при поступлении сигнала о террористической угрозе (далее – Инструкция) при назначении сотрудника на должность обеспечивается руководителем соответствующего органа Администрации района.

В ходе осуществления своей трудовой деятельности сотрудникам необходимо соблюдать следующие правила:

- любой сигнал об антитеррористической угрозе должен расцениваться как реальная угроза и реакция на него должна быть своевременной и адекватной;
- реакция сотрудника на поступившую информацию об угрозе террористического акта должна быть по возможности скрытой от окружающих, чтобы не вызвать панику;
- проверка достоверности информации о террористической опасности не входит в компетенцию органов местного самоуправления, и должна осуществляться только специалистами правоохранительных органов (Министерства внутренних дел РФ, Федеральной службы безопасности России, Федеральной службы войск национальной гвардии РФ, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий).

### II. Действия должностных лиц при поступлении сигналов о террористических угрозах

1. При обнаружении посторонних подозрительных предметов, похожих на взрывные устройства, сотрудник обязан:

1.1. Убедиться, что предмет не принадлежит находящимся поблизости сотрудникам, посетителям и иным лицам;

1.2. Принять меры к ограничению доступа к предмету, не допуская его перемещения, вскрытия, оказания на него иного механического воздействия, а также использованию возле него средств радио- и сотовой связи;

1.3. Незамедлительно сообщить о происшествии своему непосредственному руководителю, в его отсутствие - вышестоящему руководителю, при невозможности - самостоятельно сообщить по телефону «102» в полицию или «112» в службу спасения, с указанием наименования предмета, его адреса, времени обнаружения;

1.4. До прибытия должностных лиц правоохранительных органов не покидать место происшествия, по возможности выставив оцепление не ближе 100 метров. По прибытии должностных лиц правоохранительных органов действовать по их указаниям.

2. При поступлении угрозы о террористическом акте по телефону сотрудник обязан:

2.1. При наличии на телефонном аппарате автомата определения номера - записать определившийся номер;

2.2. При наличии функции автоматического ответчика активизировать ее и попытаться зафиксировать весь ход разговора;

2.3. Если указанные функции отсутствуют, постараться дословно запомнить разговор, по возможности записать его содержание на бумаге, отметив пол, примерный возраст, особенности речи звонившего, наличие звукового шума, характер звонка (городской или междугородний), точное время начала разговора и его продолжительность;

2.4. Незамедлительно сообщить о происшествии своему непосредственному руководителю, в его отсутствие - вышестоящему руководителю, либо в единую дежурно-диспетчерскую службу Чарышского района (далее – ЕДДС) (тел. 21-001, 22-551 или 112 с сотового телефона).

3. При поступлении угрозы о террористическом акте на электронную почту или через официальный Интернет-сайт сотрудник обязан:

3.1. Не удалять поступившее сообщение и не пытаться связаться с его автором;

3.2. Незамедлительно сообщить о происшествии своему непосредственному руководителю, в его отсутствие - вышестоящему руководителю, либо в ЕДДС;

3.3. Не покидать рабочее место и не выключать компьютер без разрешения непосредственного (вышестоящего) руководителя либо прибывших должностных лиц правоохранительных органов.

4. При поступлении сообщения об угрозе террористического акта в виде почтовой корреспонденции, а также анонимных материалов (диски, записки, надписи) сотрудник обязан:

4.1. С полученным материалом обращаться с осторожностью, не проводить с ним каких-либо манипуляций;

4.2. Стараться не оставлять на документе отпечатков своих пальцев;

4.3. Если поступил конверт с угрожающей надписью, его вскрытие производить аккуратно, отрезая кромку конверта ножницами;

4.4. Сохранять все поступившие материалы (сам документ с текстом, конверт, любые вложения, упаковку), ничего не выбрасывая;

4.5. Не допускать проставления на материалы регистрационных штампов, нанесения резолюций, каких-либо пометок, их сгибания, склеивания, сшивания;

4.6. Доложить о поступившем материале своему непосредственному руководителю, в его отсутствие - вышестоящему руководителю, далее действовать по его указанию.

Дежурный ЕДДС:

При поступлении сигнала об обнаружении посторонних подозрительных предметов, похожих на взрывные устройства, обязан уточнить место обнаружения и внешний вид обнаруженных предметов, зафиксировать личность сообщившего и его номер телефона, при поступлении сигнала на служебную электронную почту или через официальный Интернет-сайт зафиксировать, на чей компьютер поступил сигнал, номер кабинета, в котором расположен компьютер и номер телефона сотрудника, обнаружившего сигнал. После этого доложить о происшествии главе района или лицу, исполняющему его обязанности и действовать по его указанию. Далее действовать в соответствии с **«Инструкцией о порядке действий персонала единой дежурно-диспетчерской службы Чарышского района Алтайского края при получении информации об угрозе террористического акта»**, а также иными служебными инструкциями и алгоритмами.

6. Руководитель органа Администрации района, к которому от подчинённых поступил сигнал об угрозе террористического акта, обязан:

6.1. Всеми доступными средствами довести информацию об угрозе террористического акта до главы района или лица, исполняющего его обязанности, при их отсутствии - до курирующего заместителя главы администрации района и действовать по их указанию;

6.2. Лично убедиться, что информация об угрозе террористического акта поступила к главе района или лицу, исполняющему его обязанности, при их отсутствии - курирующему заместителю главы администрации района;

6.3. Сообщить в ЕДДС и далее по прибытии должностных лиц правоохранительных органов действовать по их указаниям.

## ПАМЯТКА населению по действиям при установлении уровней террористической опасности

Уровень террористической опасности устанавливается решением председателя антитеррористической комиссии в Алтайском крае, которое подлежит незамедлительному обнародованию в средствах массовой информации.

### Повышенный «СИНИЙ» уровень

Устанавливается при наличии требующей подтверждения информации о реальной возможности террористического акта.

В случае установления «синего» уровня террористической опасности гражданам необходимо:

1. При нахождении на улице, в местах массового пребывания людей в общественном транспорте обращать внимание на:

-внешний вид окружающих (одежда не соответствует времени года, либо создается впечатление, что под ней находится посторонний предмет);

-странности в поведении окружающих (проявление нервозности, напряжённого состояния, постоянное оглядывание по сторонам, неразборчивое бормотание и пр.);

-брошенные автомобили, подозрительные предметы (мешки, сумки, чемоданы, пакеты, из которых могут торчать провода, электрические приборы).

2. Обо всех подозрительных ситуациях незамедлительно сообщать сотрудникам правоохранительных органов.

3. Оказывать содействие правоохранительным органам.

4. Относиться с пониманием и терпением к повышенному вниманию правоохранительных органов.

5. Не принимать от незнакомых людей свертки, коробки, сумки, рюкзаки и другие предметы даже на временное хранение, а также для транспортировки. При обнаружении подозрительных предметов не приближаться к ним, не трогать, не вскрывать, не передвигать.

6. Разъяснить в семье пожилым людям и детям, что любой предмет, найденный на улице или в подъезде, может представлять опасность для их жизни.

7. Быть в курсе происходящих событий (следить за новостями по телевидению, радио, в сети «Интернет»).

### Высокий «ЖЕЛТЫЙ» уровень

Устанавливается при наличии подтвержденной информации о реальной возможности совершения террористического акта. Наряду с действиями,

осуществляемыми при установлении «синего» уровня террористической опасности, гражданам необходимо:

1. Воздержаться, по возможности, от посещения мест массового пребывания людей.

2. При нахождении на улице (в общественном транспорте) иметь при себе документы, удостоверяющие личность. Предоставлять их для проверки по первому требованию сотрудников правоохранительных органов.

3. При нахождении в общественных зданиях (торговых центрах, вокзалах, аэропорту) обращать внимание на расположение запасных выходов и указателей путей эвакуации.

4. Обращать внимание на появление незнакомых людей и автомобилей у жилых домов.

5. Воздержаться от передвижения с крупногабаритными сумками, рюкзаками и чемоданами.

6. Обсудить в семье план действий в случае возникновения чрезвычайной ситуации:

-определить место, где возможно встретиться с членами своей семьи в экстренной ситуации;

-удостовериться, что у всех членов семьи есть номера телефонов других членов семьи, родственников и экстренных служб.

#### Критический «КРАСНЫЙ» уровень

Устанавливается при наличии информации о совершенном террористическом акте либо о совершении действий, создающих непосредственную угрозу террористического акта. Наряду с действиями, осуществляемыми при установлении «синего» и «желтого» уровней террористической опасности, гражданам необходимо:

1. Организовать дежурство жильцов своего дома, которые будут регулярно обходить здание, подъезды, обращая внимание на появление незнакомых лиц, автомобилей, разгрузку ящиков и мешков.

2. Отказаться от посещения мест массового пребывания людей, отложить поездки по территории, на которой установлен уровень террористической опасности, ограничить время пребывания детей на улице.

3. Подготовиться к возможной эвакуации:

- подготовить набор предметов первой необходимости, деньги и документы;

- подготовить запас медицинских средств, необходимых для оказания первой медицинской помощи;

-заготовить трехдневный запас воды и предметов питания для членов семьи.

4. Оказавшись вблизи или в месте проведения террористического акта, следует как можно скорее покинуть его без паники, избегать проявления любопытства, при выходе из эпицентра постараться помочь пострадавшим покинуть опасную зону, не подбирать предметы, вещи, не проводить фото - и видеосъемку.

5. Держать постоянно включенными телевизор, радиоприемник (при наличии).

6. Не допускать распространения непроверенной информацией о совершении действий, создающих угрозу террористического акта.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.11.2019

с. Чарышское

№ 264-р

В связи с окончанием работ по устранению аварийного состояния водопроводных сетей по ул. Партизанская в с. Чарышское:

1. Снять с 25.11.2019 года режим функционирования «Чрезвычайная ситуация» муниципального характера, введенный для органов управления и сил районного звена Алтайской ТП РСЧС в пределах Чарышского сельсовета Чарышского района.

2. Распоряжение Администрации района от 11.09.2019 № 184-р признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин



**Сборник муниципальных правовых актов  
Чарышского района Алтайского края  
№ 144, ноябрь 2019г.**

**Руководитель редакционной комиссии:** Лопаков С.А.  
тираж 14 экз.

**Учредители:**

Администрация Чарышского района Алтайского края

Адрес редакции: 658170, с. Чарышское, Чарышского района  
Алтайского края, ул. Центральная, д.20  
Подписано в печать 20.12.2019